

นโยบายความเป็นส่วนตัว

เกี่ยวกับเรา

บริษัท ดีโอดี ไบโอเทค จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทในเครือ/ในกลุ่มดีโอดี ไบโอเทค (เรียกว่า “บริษัท” “เรา” “พวกเรา” “ของเรา”) มุ่งมั่นที่ประสานความเชี่ยวชาญในด้านการรับผลิตผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร และนวัตกรรมการสื่อสารสำคัญจากธรรมชาติ ระหว่างบริษัทในกลุ่มดีโอดี ไบโอเทคเพื่อนำเสนอบริการผลิตผลิตภัณฑ์เสริมอาหารครบวงจรในประเทศไทยที่สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าของเราได้อย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ

เราตระหนักดีว่าการนำเสนอผลิตภัณฑ์และการบริการครบวงจรของเราเกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวม การใช้ การเปิดเผย (“การประมวลผล” “ประมวลผล”) ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ซึ่งเราจะจัดการให้มีการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านรวมทั้งคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอย่างถูกต้องและเหมาะสมตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 (“พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล”) และ เคารพสิทธิในความเป็นส่วนตัวของท่าน รวมถึงให้ความสำคัญกับหน้าที่ความรับผิดชอบของเรา เกี่ยวกับการเก็บรวบรวม การใช้ การเปิดเผย (“การประมวลผล” “ประมวลผล”) ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

วัตถุประสงค์

นโยบายความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ (“นโยบาย”) มีวัตถุประสงค์ที่จะแจ้งให้ท่านได้ทราบถึงรายละเอียดการดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน สิทธิเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ข้อมูลเกี่ยวกับเรา และวิธีในการติดต่อเรา ในกรณีที่ท่านประสงค์จะรับทราบข้อมูลเพิ่มเติมและใช้สิทธิของท่านเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล ดังนั้น เราขอแนะนำให้ท่านอ่านและทำความเข้าใจนโยบายฉบับนี้อย่างถี่ถ้วน

ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับวัตถุประสงค์และฐานกฎหมายที่เราประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับท่าน อาจจะแตกต่างออกไปตามลักษณะช่องทางในการติดต่อสื่อสาร และ/หรือวัตถุประสงค์ในการติดต่อหรือธุรกรรมระหว่างท่านกับเรา โดยแบ่งออกเป็นรายละเอียดสำหรับลูกค้า ฝ่ายขาย บุคลากร และคู่ค้า

ในบางกรณีท่านอาจเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในหลายฐานะได้ เช่น ท่านเป็นพนักงาน และเป็นลูกค้าตามใบเสนอราคา หรือใบสั่งซื้อสินค้า ซึ่งในกรณีดังกล่าว ท่านจะต้องอ่านและทำความเข้าใจรายละเอียดเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

นิยาม

“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง

ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ

“ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว” หมายถึง

ข้อมูลตามที่กำหนดไว้ในมาตรา 26 พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และฉบับปรับปรุงแก้ไขตามที่จะมีการแก้ไขเป็นคราว ๆ และกฎหมายและกฎระเบียบที่ใช้บังคับอื่น รวมถึงข้อมูลบุคคลเกี่ยวกับเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลสหภาพแรงงาน ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ หรือข้อมูลอื่นใดซึ่งกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในทำนองเดียวกัน

“พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 รวมถึงกฎหมายลำดับรองที่อาศัยอำนาจพ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในการตราขึ้นและตามที่จะมีการแก้ไขเป็นครั้งคราว ตลอดจนถึงกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งมีผลบังคับใช้และออกโดยหน่วยงานกำกับอื่นในประเทศไทย

“ลูกค้า” หมายถึง

ลูกค้าสั่งผลิตผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร รวมถึง ลูกค้าที่ใช้บริการอื่นๆของทางเรา หรือ บุคคลที่สนใจหรือประสงค์จะทำการสั่งผลิตหรือใช้บริการใดๆกับเรา ทั้งที่อยู่ระหว่างดำเนินการและสิ้นสุดกระบวนการแล้ว

“ฝ่ายขาย” หมายถึง

ตัวแทนขายของเรา ทั้งนี้ รวมถึง ตัวแทนฝึกหัด (หากมี) นายหน้าของเรา รวมถึง ผู้สมัครหรือผู้สนใจสมัครเข้าร่วมกิจกรรมงานขาย หรือเข้าร่วมงานหรือการอบรมฝ่ายขายกับเรา ทั้งที่อยู่ระหว่างดำเนินการ และสิ้นสุดกระบวนการแล้ว

“คู่ค้า” หมายถึง

บุคคล หรือผู้กระทำการแทนนิติบุคคล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับนิติบุคคล ที่เข้าทำสัญญาบริการกับเรา หรือให้บริการกับเรา ทั้งที่อยู่ระหว่างดำเนินการ และสิ้นสุดกระบวนการแล้ว

“บุคลากร” หมายถึง

ผู้ถือหุ้นที่เป็นบุคคลธรรมดา กรรมการ พนักงานทุกประเภท รวมถึง ผู้สมัครงาน และ นักศึกษาฝึกงานของเรา ทั้งที่ยังมีสถานะดังกล่าว และ ที่พ้นสภาพไปแล้ว

“บุคคลอื่น” หมายถึง

บุคคลอื่นที่ไม่ใช่ ลูกค้า ฝ่ายขาย คู่ค้า หรือ บุคลากรของเรา ตามนิยามในนโยบายฉบับนี้

1. ข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับท่านที่เราจะเก็บรวบรวม

เมื่อท่านติดต่อ หรือ ใช้บริการจากเรา หรือ เข้าทำสัญญากับเรา โดยทั่วไปเราจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับท่านดังต่อไปนี้

- ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป

เช่น ชื่อ นามสกุล วัน/เดือน/ปีเกิดวันเกิด อายุ อาชีพ เพศ ภาพถ่าย หรือ ภาพเคลื่อนไหว และ ข้อมูลในการติดต่อ เช่น หมายเลขโทรศัพท์ ที่อยู่ อีเมล ข้อมูลการติดต่อทาง โซเชียลมีเดีย และรายละเอียดบุคคลที่ติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน ตลอดจน รายละเอียดข้อมูลอื่น ๆ เท่าที่จำเป็นในการบรรลุวัตถุประสงค์ที่ท่านร้องขอ หรือที่จำเป็นกับการดำเนินการต่าง ๆ ของเรา อาทิ นำเสนอหรือจัดหาผลิตภัณฑ์ ส่งมอบบริการ หรือ เข้าทำสัญญา

ในกรณีที่ท่านไม่ให้หรือไม่สามารถให้ข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งเป็นข้อมูลที่จำเป็นสำหรับเรา เพื่อให้เราดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์เหล่านั้น เราอาจจะไม่สามารถ จัดหาผลิตภัณฑ์ หรือ ส่งมอบบริการดังกล่าวให้แก่ท่านได้ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน

- ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว

สำหรับในบางกรณี เราอาจจะต้องเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว เช่น ประวัติสุขภาพ ประวัติอาชญากรรม ภาพจำลองใบหน้าของท่านไม่ว่าจะเป็นการถ่ายในลักษณะของภาพนิ่ง หรือภาพเคลื่อนไหว โดยเราจะขอความยินยอมจากท่านในการประมวลผลข้อมูล

ส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวดังกล่าว เว้นแต่กฎหมายอนุญาตให้เราประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลได้โดยไม่ต้องอาศัยความยินยอม

ในกรณีที่เราต้องขอความยินยอมจากท่านและข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวนั้น จำเป็นสำหรับการเข้าทำสัญญาระหว่างเรากับท่าน หากท่านไม่ให้ความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวที่จำเป็นแก่เรา เราอาจปฏิเสธ หรือ อาจไม่สามารถพิจารณาเข้าทำสัญญา หรือ ให้บริการใด ๆ แก่ท่านได้ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน

กรุณาคลิกอ่านรายละเอียดในหัวข้อย่อยข้างท้ายนี้ ตามลักษณะช่องทางในการติดต่อสื่อสาร และ/หรือวัตถุประสงค์ในการติดต่อหรือธุรกรรมระหว่างท่านกับเรา

1.1 ลูกค้ำ

ข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับท่านที่เราจะเก็บรวบรวม

กรณีที่ท่านแสดงความสนใจ หรือซื้อผลิตภัณฑ์ หรือใช้บริการของเรา หรือติดต่อเราเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการของเรา เราจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวข้องตามแต่ละกรณี ซึ่งในบางกรณีเราอาจจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวของท่าน

1. ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป

เช่น ชื่อ นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน/เลขที่หนังสือเดินทาง วันเกิด อายุ อาชีพ เพศ สถานภาพทางการสมรส รูปถ่าย หรือภาพเคลื่อนไหว ลายมือชื่อไม่ว่าในรูปแบบใด หมายเลขโทรศัพท์บ้าน หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ที่อยู่เพื่อจัดส่งไปรษณีย์ อีเมล และรายละเอียดข้อมูลติดต่ออื่น ๆ

2. ข้อมูลทางการเงินและภาษี

เช่น รายได้ แหล่งที่มาของรายได้ เลขบัญชีธนาคาร ข้อมูลเกี่ยวกับภาษี รายละเอียดเกี่ยวกับการเคลื่อนไหวของบัญชีธนาคาร รายละเอียดเกี่ยวกับเงินกู้ ข้อมูลเกี่ยวกับการลงทุน รายละเอียดเกี่ยวกับบัตรเครดิต/เดบิต ข้อมูลเกี่ยวกับภาษี และรายละเอียดหรือข้อมูลเกี่ยวกับการชำระเงินอื่น ๆ

3. ข้อมูลเกี่ยวกับการยืนยันตัวตน

เช่น ภาพจำลองใบหน้าของท่าน ไม่ว่าในลักษณะของภาพถ่ายหรือภาพเคลื่อนไหว ตลอดจนข้อมูลอื่น ๆ ตามที่หน่วยงานที่มีอำนาจเกี่ยวกับการแสดงหรือยืนยันตัวตนหรือพิสูจน์ทราบตัวตนประกาศกำหนด กล่าวคือ ข้อมูลดังกล่าวจำเป็นต่อการเข้าทำธุรกรรมกับเรา

หากท่านไม่ให้อหรือไม่สามารถให้ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวดังกล่าว เราอาจจะไม่สามารถรับหรือดำเนินธุรกรรมหรือให้บริการใดๆแก่ท่านได้ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน

4. ข้อมูลสถานะความเป็นพลเมือง และ/หรือสัญชาติ

5. ข้อมูลสถานะตามที่กฎหมายกำหนด

เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับท่านตามกฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และการป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนเงินแก่การก่อการร้าย สถานะล้มละลาย และกฎหมายสหรัฐอเมริกาว่าด้วยการป้องกันมิให้บุคคลธรรมดาและนิติบุคคลที่มีสถานะเป็นบุคคลอเมริกันหลีกเลี่ยงภาษี

6. ข้อมูลเกี่ยวประวัติการถูกดำเนินคดีความ

เช่น ประวัติอาชญากรรม บันทึกเกี่ยวกับการดำเนินคดีไม่ว่าทางแพ่ง ทางอาญา ทางปกครอง หรือการดำเนินคดีอื่นๆ รวมไปถึงรายงานของตำรวจ และคำสั่งศาลที่เกี่ยวข้อง

7. ข้อมูลด้านเทคนิค

เช่น ข้อมูลการเข้าใช้งานเว็บไซต์และระบบต่างๆ ของเรา ข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ (Log) ข้อมูลการติดต่อสื่อสารระหว่างท่านและผู้ใช้งานรายอื่น ข้อมูลจากการบันทึกการใช้งาน เช่น ตัวอุปกรณ์ หมายเลข IP ของคอมพิวเตอร์ รหัสประจำตัวอุปกรณ์ ประเภทอุปกรณ์ ข้อมูลเครือข่ายมือถือ ข้อมูลการเชื่อมต่อ ข้อมูลตำแหน่งที่ตั้งทางภูมิศาสตร์ ประเภทของเบราว์เซอร์ (Browser) ข้อมูลบันทึกการเข้าออกระบบ ข้อมูลแอปพลิเคชันหรือเว็บไซต์ที่ผู้ใช้งานเข้าถึงก่อนและหลัง (Referring Website) ข้อมูลบันทึกประวัติการใช้งานระบบ

8. ข้อมูลที่ได้รับจากบุคคลภายนอก

เช่น ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความประพฤติ หรือพฤติกรรมในการทำงาน หรือปฏิบัติงานจากนายจ้างเก่า ของผู้สมัครงาน รวมถึงการฉ้อโกงและข้ออันควรสงสัยจากส่วนงานฝ่ายปกครองหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้มีอำนาจ

9. ข้อมูลรายละเอียดผลิตภัณฑ์และ/ หรือบริการต่าง ๆ ที่ท่านเคยซื้อจากเรา หรือผู้ประกอบธุรกิจอื่น ๆ

เช่น ลักษณะ หรือประเภทของผลิตภัณฑ์, จำนวนเงินชำระ หรือค่างชำระ หรือ การทำธุรกรรมเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ วิธีการชำระเงิน ช่องทางการชำระเงิน วิธีการรับมอบสินค้า รวมถึงการใช้สิทธิต่าง ๆ ภายใต้ผลิตภัณฑ์ หรือบริการอื่น ๆ ของเรา

10. ข้อมูลและประวัติเกี่ยวกับการทำงานของท่าน

เช่น สถานที่ทำงาน เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน รวมถึง ชื่อ ที่อยู่ และรายละเอียดอื่น
เกี่ยวกับนายจ้าง/ผู้ว่าจ้าง

11. ข้อมูลเกี่ยวกับการทุจริต

เช่น หนี้ การโจรกรรม และ รายละเอียดเกี่ยวกับเงินที่ท่านค้างชำระ รวมถึง กรณีที่
ต้องสงสัยเกี่ยวกับการฉ้อฉล ทุจริตหรือโจรกรรม และรายละเอียดของอุปกรณ์ใดๆ ที่ใช้ใน
การทุจริต

12. ข้อมูลการทำธุรกรรมหรือขอใช้บริการระหว่างท่านและเรา

อันเนื่องมาจากการทำข้อตกลง หรือสัญญาหรือการยอมรับเงื่อนไขการใช้บริการ
ระหว่างท่านกับเรา

13. ข้อมูลด้านสุขภาพ ประวัติสุขภาพ และข้อมูลทางการแพทย์

14. ข้อมูลเกี่ยวกับการเดินทางบุคคล หรือผลิตภัณฑ์

เช่น วันเดินทาง สถานที่เดินทางไปหรือกลับ หรือพิกัดการเดินทาง และ/หรือ
รายละเอียดต่างๆ เกี่ยวกับการเดินทาง (ขึ้นอยู่กับผลิตภัณฑ์ หรือบริการที่ท่านซื้อ/ใช้ หรือ
สนใจซื้อ/ใช้)

15. ข้อมูลอื่นๆ

หมายรวมถึง เช่น ข้อมูลจากกล้องวงจรปิด เมื่อท่านเข้ามาในที่ทำการ สำนักงาน หรือ
อาคารของเรา ข้อมูลบันทึกเสียงเมื่อท่านติดต่อหรือใช้บริการจากเราผ่านช่องทางโทรศัพท์
ข้อมูลผู้ใช้งานและประวัติการใช้งานระบบหรือแอปพลิเคชันหรือโซเชียลมีเดียอื่นใดของเราที่
ท่านสมัครเข้าใช้งาน หรือเข้าเยี่ยมชม

1.2 ฝ่ายขาย

ข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับท่านที่เราจะเก็บรวบรวม

กรณีที่ท่านสมัครเข้าร่วมงานฝ่ายขายของเรา หรือ ทำสัญญาฝ่ายขายกับเรา หรือ ร้อง
ขอใช้บริการหรือสวัสดิการฝ่ายขายของเรา หรือ กรณีที่เราจัดหาสวัสดิการหรือสิ่งอื่นใดให้กับ
ท่าน หรือท่านติดต่อเราเกี่ยวกับการสรรหาหรือการสมัครอบรมฝ่ายขาย หรือ เข้าร่วมกิจกรรม
เกี่ยวกับฝ่ายขาย ไม่ว่าในลักษณะของตัวแทน หรือนายหน้า เราจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วน
บุคคลของท่านเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวข้องกับแต่ละกรณี ซึ่งในบางกรณีเรา
อาจจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวของท่าน

1. ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป

เช่น ชื่อ นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน/เลขที่หนังสือเดินทาง วันเกิด อายุ อาชีพ เพศ สถานภาพทางการสมรส รูปถ่าย หรือภาพเคลื่อนไหว ลายมือชื่อไม่ว่าในรูปแบบใด หมายเลขโทรศัพท์บ้าน หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ที่อยู่เพื่อจัดส่งไปรษณีย์ อีเมล และรายละเอียดข้อมูลติดต่ออื่น ๆ

2. ข้อมูลทางการเงินและภาษี

เช่น รายได้หรือผลประโยชน์ฝ่ายชาย เลขบัญชีธนาคาร ข้อมูลเกี่ยวกับภาษี เงินกู้ หรือ ข้อมูลเกี่ยวกับเงินผลประโยชน์ฝ่ายชายอื่นๆ

3. ข้อมูลเกี่ยวกับการยืนยันตัวตน

เช่น ภาพจำลองใบหน้าของท่าน ไม่ว่าในลักษณะของภาพถ่าย หรือ ภาพเคลื่อนไหว ตลอดจนข้อมูลอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการพิสูจน์ยืนยันตัวบุคคลของท่านก่อนเข้าทำธุรกรรมหรือ ดำเนินการอื่นใดกับเราหากท่านไม่ให้หรือไม่สามารถให้ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว ดังกล่าว เราอาจจะไม่สามารถรับหรือดำเนินธุรกรรมหรือให้บริการใดๆแก่ท่านได้ไม่ว่าทั้งหมด หรือบางส่วน

4. ข้อมูลสถานะความเป็นพลเมือง และ/หรือสัญชาติ

5. ข้อมูลสถานะตามที่กฎหมายกำหนด

เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับท่านตามกฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และการป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนเงินแก่การก่อการร้าย และ สถานะล้มละลาย

6. ข้อมูลเกี่ยวประวัติการถูกดำเนินคดีความ

เช่น ประวัติอาชญากรรม บันทึกเกี่ยวกับการดำเนินคดีไม่ว่าทางแพ่ง ทางอาญา ทางปกครอง หรือการดำเนินคดีอื่นๆ รวมไปถึงรายงานของตำรวจ และคำสั่งศาลที่เกี่ยวข้อง

7. ข้อมูลด้านเทคนิค

เช่น ข้อมูลการเข้าใช้งานเว็บไซต์และระบบต่างๆ ของเรา ข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ (Log) ข้อมูลการติดต่อสื่อสารระหว่างท่านและผู้ใช้งานรายอื่น ข้อมูลจากการบันทึกการใช้งาน เช่น ตัวอุปกรณ์ หมายเลข IP ของคอมพิวเตอร์ รหัสประจำตัวอุปกรณ์ ประเภทอุปกรณ์ ข้อมูลเครือข่ายมือถือ ข้อมูลการเชื่อมต่อ ข้อมูลตำแหน่งที่ตั้งทางภูมิศาสตร์ ประเภทของเบราว์เซอร์ (Browser) ข้อมูลบันทึกการเข้าออกระบบ ข้อมูลแอปพลิเคชันหรือเว็บไซต์ที่ผู้ใช้งานเข้าถึงก่อนและหลัง (Referring Website) ข้อมูลบันทึกประวัติการใช้งานระบบ

8. ข้อมูลที่ได้รับจากบุคคลภายนอก

เช่น ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงในการเข้าทำสัญญาฝ่ายขาย รวมถึงการฉ้อฉล และข้ออันควรสงสัย

9. ข้อมูลการศึกษา ความรู้ และ การอบรม

เช่น ประวัติการศึกษา การอบรมสัมมนา สถานที่ศึกษา จุดจบการศึกษา ผลการศึกษา ประเภทการศึกษาหรืออบรม ระยะเวลาการศึกษาหรืออบรม บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมหรือ ใบรับรอง

10. ข้อมูลและประวัติเกี่ยวกับการทำงานของท่าน

เช่น สถานที่ทำงาน เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน รวมถึง ชื่อ ที่อยู่ และรายละเอียดอื่น เกี่ยวกับนายจ้าง/ผู้ว่าจ้าง

11. ข้อมูลเกี่ยวกับการทุจริต

เช่น หนังสือ การโจรกรรม และ รายละเอียดเกี่ยวกับเงินที่ท่านค้างชำระ รวมถึง กรณีที่ต้องสงสัยเกี่ยวกับการฉ้อฉล ทุจริตหรือโจรกรรม และรายละเอียดของอุปกรณ์ใดๆ ที่ใช้ในการทุจริต

12. ข้อมูลในกรณีที่ท่านดำเนินการแทน หรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับนิติบุคคล

เช่น ข้อมูลจดทะเบียนที่เกี่ยวข้องกับท่าน เช่น ข้อมูลหนังสือรับรอง ข้อมูลรายการผู้ถือหุ้น ข้อมูลผู้รับมอบอำนาจ ที่ใช้ประกอบการทำสัญญาฝ่ายขายหรือปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายขายกับเรา

13. ข้อมูลเกี่ยวกับการสมัครเข้า ร่วมงานกับเรา

เช่น ประวัติส่วนตัว ข้อมูลการสัมภาษณ์ และหลักฐานหรือหนังสืออ้างอิงอื่นๆ เป็นต้น

14. ข้อมูลใบอนุญาตประกอบอาชีพ

เช่น รายละเอียดเกี่ยวกับใบอนุญาตประกอบอาชีพ เฉพาะที่มีกฎหมายกำหนด หรือมีหน่วยงานรองรับและควบคุม

15. ข้อมูลการปฏิบัติงาน

เช่น ตำแหน่งงาน ทีมงาน ขอบเขตงาน พื้นที่ในความดูแล ประสบการณ์การทำงาน เป้าหมายหรือยอดขาย

16. ข้อมูลเกี่ยวกับประสิทธิภาพการทำงาน

เช่น รางวัลหรือเกียรติบัตรที่ได้รับ การประเมินผลการปฏิบัติงาน บันทึกการสอบสวน การปรับ/ลดตำแหน่ง ข้อร้องเรียน โทษทางวินัย การระงับหรือเพิกถอนใบอนุญาต หรือ การ

กระทำที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมการขายที่ไม่เหมาะสมหรือผิดจรรยาบรรณ รวมถึงการตรวจสอบและการประเมินความเสี่ยง เป็นต้น

17. ข้อมูลอื่นๆ

หมายรวมถึง เช่น ข้อมูลจากกล้องวงจรปิด เมื่อท่านเข้ามาในที่ทำการ สำนักงาน หรือ อาคารของเรา ข้อมูลบันทึกเสียงเมื่อท่านติดต่อหรือใช้บริการจากเราผ่านช่องทางโทรศัพท์ ข้อมูลผู้ใช้งานและประวัติการใช้งานระบบหรือแอปพลิเคชันหรือโซเชียลมีเดียอื่นใดของเราที่ท่านสมัครเข้าใช้งาน หรือเข้าเยี่ยมชม

1.3 บุคลากร

ข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับท่านที่เราจะเก็บรวบรวม

กรณีที่ท่านสมัครเข้าร่วมงานกับเรา หรือ ทำสัญญาจ้างงานกับเรา หรือ ร้องขอใช้บริการหรือสวัสดิการของเรา หรือ กรณีที่เราจัดหาสวัสดิการหรือสิ่งอื่นใดให้กับท่าน หรือ ติดต่อเราเกี่ยวกับการสรรหาหรือจ้างงาน เราจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวข้องตามแต่ละกรณี ซึ่งในบางกรณีเราอาจจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวของท่าน

1. ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป

เช่น ชื่อ นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน/เลขที่หนังสือเดินทาง วันเกิด อายุ อาชีพ เพศ สถานภาพทางการสมรส รูปถ่าย หรือภาพเคลื่อนไหว ลายมือชื่อไม่ว่าในรูปแบบใด หมายเลขโทรศัพท์บ้าน หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ที่อยู่เพื่อจัดส่งไปรษณีย์ อีเมล และรายละเอียดข้อมูลติดต่ออื่น ๆ

2. ข้อมูลทางการเงินและภาษี

เช่น รายได้หรือเงินเดือน เลขบัญชีธนาคาร ข้อมูลเกี่ยวกับภาษี ข้อมูลเกี่ยวกับเงินประกันสังคมหรือเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การลงทุน รายการลดหย่อนภาษีต่างๆ เงินกู้/หนี้สิน

3. ข้อมูลเกี่ยวกับการยืนยันตัวตน

เช่น ภาพจำลองใบหน้าของท่าน ไม่ว่าในลักษณะของภาพถ่าย หรือ ภาพเคลื่อนไหว ตลอดจนข้อมูลอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการพิสูจน์ยืนยันตัวบุคคลของท่านก่อนเข้าทำธุรกรรมหรือดำเนินการอื่นใดกับเราหากท่านไม่ให้หรือไม่สามารถให้ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว

ดังกล่าว เราอาจจะไม่สามารถรับหรือดำเนินการธุรกรรมหรือให้บริการใดๆแก่ท่านได้ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน

4. ข้อมูลสถานะความเป็นพลเมือง และ/หรือสัญชาติ

5. ข้อมูลสถานะตามที่กฎหมายกำหนด

เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับท่านตามกฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และการป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนเงินแก่การก่อการร้าย และ สถานะล้มละลาย

6. ข้อมูลเกี่ยวประวัติการถูกดำเนินคดีความ

เช่น ประวัติอาชญากรรม บันทึกเกี่ยวกับการดำเนินคดีไม่ว่าทางแพ่ง ทางอาญา ทางปกครอง หรือการดำเนินคดีอื่นๆ รวมไปถึงรายงานของตำรวจ และคำสั่งศาลที่เกี่ยวข้อง

7. ข้อมูลด้านเทคนิค

เช่น ข้อมูลการใช้งานเว็บไซต์และระบบต่างๆ ของเรา ข้อมูลจากรายการคอมพิวเตอร์ (Log) ข้อมูลการติดต่อสื่อสารระหว่างท่านและผู้ใช้งานรายอื่น ข้อมูลจากการบันทึกการใช้งาน เช่น ตัวอุปกรณ์ หมายเลข IP ของคอมพิวเตอร์ รหัสประจำตัวอุปกรณ์ ประเภทอุปกรณ์ ข้อมูลเครือข่ายมือถือ ข้อมูลการเชื่อมต่อ ข้อมูลตำแหน่งที่ตั้งทางภูมิศาสตร์ ประเภทของเบราว์เซอร์ (Browser) ข้อมูลบันทึกการเข้าออกระบบ ข้อมูลแอปพลิเคชันหรือเว็บไซต์ที่ผู้ใช้งานเข้าถึงก่อนและหลัง (Referring Website) ข้อมูลบันทึกประวัติการใช้งานระบบ

8. ข้อมูลที่ได้รับจากบุคคลภายนอก

เช่น ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาจ้างงาน และประวัติและบันทึกเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่

9. ข้อมูลการศึกษา ความรู้ และการอบรม

เช่น ประวัติการศึกษา การอบรมสัมมนา สถานที่ศึกษา วุฒิการศึกษา ผลการศึกษา ประเภทการศึกษาหรืออบรม ระยะเวลาการศึกษาหรืออบรม บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมหรือใบรับรอง

10. ข้อมูลและประวัติเกี่ยวกับการทำงานของท่าน

เช่น สถานที่ทำงาน เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน รวมถึง ชื่อ ที่อยู่ และรายละเอียดอื่นเกี่ยวกับนายจ้าง/ผู้ว่าจ้าง

11. ข้อมูลเกี่ยวกับการทุจริต

เช่น นี้ การโจรกรรม และ รายละเอียดเกี่ยวกับเงินที่ท่านค้างชำระ รวมถึง กรณีที่ต้องสงสัยเกี่ยวกับการฉ้อฉล ทุจริตหรือโจรกรรม และรายละเอียดของอุปกรณ์ใดๆ ที่ใช้ในการทุจริต

12. ข้อมูลเกี่ยวกับสถิติทางทะเบียน

เช่น วันและเวลาที่เข้าทำงาน วันลา วันหยุดพักผ่อนประจำปี จำนวนชั่วโมงที่ทำงาน จำนวนชั่วโมงที่ทำงานล่วงเวลา รายละเอียดการลา รวมถึงสาเหตุการลา การบันทึกการใช้ระบบภายในต่างๆ เป็นต้น

13. ข้อมูลด้านสุขภาพ ประวัติสุขภาพ และข้อมูลทางการแพทย์

เช่น ประวัติการตรวจสุขภาพ ประวัติการรักษาพยาบาล รายละเอียดค่าใช้จ่ายทางการแพทย์ และข้อมูลหรือสิ่งใด ๆ ที่แสดงออกมาในรูปเอกสาร แฟ้ม รายงาน หนังสือ แผ่นผัง แผนที่ ภาพวาด ภาพถ่าย ฟิล์ม การบันทึกภาพหรือเสียงการบันทึกโดยเครื่องมือทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือสิ่งอื่นใดที่ทำให้สิ่งที่บันทึกไว้ปรากฏขึ้นในเรื่องที่เกี่ยวกับสุขภาพของบุคคลที่สามารถระบุตัวบุคคลได้ ซึ่งเป็นข้อมูลที่จำเป็นต่อการพิจารณาจ้างงาน หรือการให้สวัสดิการแก่ท่าน หากท่านไม่ให้หรือไม่สามารถให้ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวดังกล่าว เราจะไม่สามารถพิจารณาทำสัญญาจ้างงานรวมถึง ให้สวัสดิการที่เกี่ยวข้องแก่ท่านได้

14. ข้อมูลเกี่ยวกับการสมัครเข้า ร่วมงานกับเรา

เช่น ประวัติส่วนตัว ข้อมูลการสัมภาษณ์ และหลักฐานหรือหนังสืออ้างอิงอื่นๆ เป็นต้น

15. ข้อมูลใบอนุญาตประกอบอาชีพ

เช่น ใบอนุญาตประกอบอาชีพ ในกรณีที่ตำแหน่งงานจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ อาทิ ผู้ตรวจสอบบัญชี ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาล หรือ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

16. ข้อมูลการปฏิบัติงาน

เช่น ตำแหน่งงาน ทีมงาน ขอบเขตงาน ประสบการณ์การทำงาน

17. ข้อมูลเกี่ยวกับประสิทธิภาพการทำงาน

เช่น รางวัลหรือเกียรติบัตรที่ได้รับ การปรับ/ลดตำแหน่ง ขอร้องเรียน โทษทางวินัย การระงับหรือเพิกถอนใบอนุญาต หรือ การกระทำที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมหรือผิดจรรยาบรรณ

18. ข้อมูลอื่นๆ

หมายรวมถึง เช่น ข้อมูลจากกล้องวงจรปิด เมื่อท่านเข้ามาในที่ทำการ สำนักงาน หรือ อาคารของเรา ข้อมูลบันทึกเสียงเมื่อท่านติดต่อหรือใช้บริการจากเราผ่านช่องทางโทรศัพท์ ข้อมูลผู้ใช้งานและประวัติการใช้งานระบบหรือแอปพลิเคชันหรือโซเชียลมีเดียอื่นใดของเราที่ท่านสมัครเข้าใช้งาน หรือเข้าเยี่ยมชม

1.4 คู่ค้า

ข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับท่านที่เราจะเก็บรวบรวม

กรณีที่ท่านทำสัญญาบริการหรือให้บริการกับเรา เราจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวข้องตามแต่ละกรณี ซึ่งในบางกรณีเราอาจจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวของท่าน

1. ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป

เช่น ชื่อ นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน/เลขที่หนังสือเดินทาง วันเกิด อายุ อาชีพ เพศ สถานภาพทางการสมรส รูปถ่าย ภาพเคลื่อนไหว ลายมือชื่อไม่ว่าในรูปแบบใด หมายเลขโทรศัพท์บ้าน หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ที่อยู่เพื่อจัดส่งไปรษณีย์ อีเมล และรายละเอียดข้อมูลติดต่ออื่น ๆ

2. ข้อมูลทางการเงินและภาษี

เช่น เลขบัญชีธนาคาร ข้อมูลเกี่ยวกับภาษี

3. ข้อมูลเกี่ยวกับการยืนยันตัวตน

เช่น ภาพจำลองใบหน้าของท่าน ไม่ว่าในลักษณะของภาพถ่าย หรือ ภาพเคลื่อนไหว ตลอดจนข้อมูลอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการพิสูจน์ยืนยันตัวบุคคลของท่านก่อนเข้าทำธุรกรรมหรือดำเนินการอื่นใดกับเราหากท่านไม่ให้หรือไม่สามารถให้ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวดังกล่าว เราอาจจะไม่สามารถรับหรือดำเนินธุรกรรมหรือให้บริการใดๆแก่ท่านได้ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน

4. ข้อมูลสถานะความเป็นพลเมือง และ/หรือสัญชาติ

5. ข้อมูลสถานะตามที่กฎหมายกำหนด

เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับท่านตามกฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และการป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนเงินแก่การก่อการร้าย และ สถานะล้มละลาย

6. ข้อมูลเกี่ยวประวัติการถูกดำเนินคดีความ

เช่น ประวัติอาชญากรรม บันทึกเกี่ยวกับการดำเนินคดีไม่ว่าทางแพ่ง ทางอาญา ทางปกครอง หรือการดำเนินคดีอื่นๆ รวมไปถึงรายงานของตำรวจ และคำสั่งศาลที่เกี่ยวข้อง

7. ข้อมูลด้านเทคนิค

เช่น ข้อมูลการเข้าใช้งานเว็บไซต์และระบบต่างๆ ของเรา ข้อมูลจรรยาบรรณทางคอมพิวเตอร์ (Log) ข้อมูลการติดต่อสื่อสารระหว่างท่านและผู้ใช้งานรายอื่น ข้อมูลจากการบันทึกการใช้งาน เช่น ตัวอุปกรณ์ หมายเลข IP ของคอมพิวเตอร์ รหัสประจำตัวอุปกรณ์ ประเภทอุปกรณ์ ข้อมูลเครือข่ายมือถือ ข้อมูลการเชื่อมต่อ ข้อมูลตำแหน่งที่ตั้งทางภูมิศาสตร์ ประเภทของเบราว์เซอร์ (Browser) ข้อมูลบันทึกการเข้าออกระบบ ข้อมูลแอปพลิเคชันหรือเว็บไซต์ที่ผู้ใช้งานเข้าถึงก่อนและหลัง (Referring Website) ข้อมูลบันทึกประวัติการใช้งานระบบ

8. ข้อมูลที่ได้รับจากบุคคลภายนอก

เช่น ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาจ้างให้บริการหรือจ้างงาน และประวัติและบันทึกเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่

9. ข้อมูลเกี่ยวกับการทุจริต

เช่น หนี้ การโจรกรรม และ รายละเอียดเกี่ยวกับเงินที่ท่านค้างชำระ รวมถึง กรณีที่ต้องสงสัยเกี่ยวกับการฉ้อฉล ทุจริตหรือโจรกรรม และรายละเอียดของอุปกรณ์ใดๆ ที่ใช้ในการทุจริต

10. ข้อมูลใบอนุญาตประกอบอาชีพ/ธุรกิจ

เช่น ใบอนุญาตประกอบอาชีพ ในกรณีที่การใช้/ให้บริการของท่านแก่เราจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ อาทิ ผู้ตรวจสอบบัญชี ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาล หรือ ทัศนาย เป็นต้น

11. ข้อมูลประวัติการให้บริการและประสิทธิภาพการให้บริการ

เช่น ขอบเขตงาน ระยะเวลาให้บริการ การผิดสัญญาบริการ รวมถึง สถานที่ทำงาน เบอร์โทรศัพท์ของผู้ที่ท่านให้หรือเคยให้บริการ

12. ข้อมูลอื่นๆ

หมายรวมถึง เช่น ข้อมูลจากกล้องวงจรปิด เมื่อท่านเข้ามาในที่ทำการ สำนักงาน หรือ อาคารของเรา ข้อมูลบันทึกเสียงเมื่อท่านติดต่อหรือใช้บริการจากเราผ่านช่องทางโทรศัพท์ ข้อมูลผู้ใช้งานและประวัติการใช้งานระบบหรือแอปพลิเคชันหรือโซเชียลมีเดียอื่นใดของเราก่อนที่ท่านสมัครเข้าใช้งาน หรือเข้าเยี่ยมชม

2. เราเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับท่านอย่างไร

โดยทั่วไป เราจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามช่องทาง และวิธีการดังที่ระบุข้างท้ายนี้

2.1 เมื่อท่านเข้าใช้เว็บไซต์

แอปพลิเคชัน และอาจจะรวมถึงแพลตฟอร์มสื่อสังคมออนไลน์ของเราหรือผู้ให้บริการภายนอกอื่น เราอาจจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลในทางเทคนิค ซึ่งในการเก็บรวบรวมนั้นหมายรวมถึง กิจกรรมส่วนบุคคล/ลักษณะการใช้งานที่ท่านชอบ เช่น ชื่อเรียกตัวตนเฉพาะของลูกค้ำที่ใช้บนแพลตฟอร์มสื่อสังคมออนไลน์ ที่อยู่ไอพี ประเภทและเวอร์ชันของเบราว์เซอร์ การตั้งค่าเขตเวลา ประเภทของปลั๊กอินในเบราว์เซอร์ ระบบปฏิบัติการและแพลตฟอร์ม ข้อมูลผู้ใช้ ข้อมูลเกี่ยวกับอุปกรณ์ ซึ่งรวมถึงข้อมูลเกี่ยวกับอุปกรณ์เคลื่อนที่ ข้อมูลเครือข่ายไร้สาย และข้อมูลเครือข่ายทั่วไป และ ตามรายละเอียดที่ระบุในนโยบายคุกกี้ ซึ่งเราขอให้ท่านอ่านและศึกษาทำความเข้าใจก่อนเข้าเยี่ยมชม หรือใช้งานเว็บไซต์ แอปพลิเคชัน และแพลตฟอร์มสื่อสังคมออนไลน์ของเรา

(คุกกี้คือไฟล์ข้อความที่เราใส่ไว้ในคอมพิวเตอร์ของท่านซึ่งจัดเก็บ / บันทึกข้อมูลเกี่ยวกับการเยี่ยมชมและการใช้งานเว็บไซต์ของท่าน คุกกี้สามารถรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับพฤติกรรมกรรมการท่องเว็บของท่านและปรับปรุงประสบการณ์การท่องเว็บของท่าน สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุกกี้โปรดดูที่ www.aboutcookies.org ทั้งนี้ เรากำหนดรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุกกี้ที่เราใช้ไว้ด้านล่างนี้ ท่านสามารถปิดการใช้งานคุกกี้ได้ ทั้งนี้เราจะเก็บรักษาข้อมูลคุกกี้ของท่านไม่เกิน 2 ปี นับแต่วันที่ท่านเข้าใช้งานเว็บไซต์ครั้งสุดท้าย

วัตถุประสงค์ในการประมวลผลคุกกี้ เพื่อ ก. เพื่อปรับปรุงประสบการณ์การใช้งานของคุณบนเว็บไซต์นี้, ข. จดจำความชื่นชอบของคุณ, ค. เพื่อช่วยให้เราเข้าใจว่าเว็บไซต์นี้มีประสิทธิภาพอย่างไร, ง. เพื่อตรวจสอบการเข้าชมเว็บไซต์, จ. เพื่อให้เว็บไซต์นี้ทำงานได้อย่างถูกต้อง)

2.2 เก็บรวบรวมจากท่านโดยตรง

2.3 เก็บรวบรวมจากบุคคลภายนอก

รายละเอียดเกี่ยวกับช่องทางที่เราเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านโดยตรงในข้อ 2.2 และจากบุคคลภายนอกในข้อ 2.3 กรุณาคลิกอ่านรายละเอียดในหัวข้อย่อยข้างท้ายนี้ ตามลักษณะช่องทางในการติดต่อสื่อสาร และ/หรือวัตถุประสงค์ในการติดต่อหรือธุรกรรมระหว่างท่านกับเรา

2.1 ลुकค้า

เราเก็บรวบรวมข้อมูลจากท่านในกรณีดังต่อไปนี้

1. เมื่อท่านติดต่อสื่อสารกับเรา

หมายรวมถึง ไม่ว่าจะเป็นการสื่อสารเป็นหนังสือหรือวาจา หรือผ่านช่องทางทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือช่องทางอื่นใด โดยไม่คำนึงว่าฝ่ายใดจะเป็นผู้ติดต่อฝ่ายนั้นก่อนหรือไม่ก็ตาม รวมถึง การเปิด/เข้าดูเอกสารในระบบ หรือลิงก์ ที่เราจัดทำหรือนำส่ง

2. เมื่อเราได้รับข้อมูลส่วนบุคคลจากบุคคลภายนอกเกี่ยวกับท่าน

เช่น การแนะนำจาก บุคคลในครอบครัวของท่านหรือจากบุคคลใด ๆ ที่รู้จักท่าน ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการได้รับข้อมูลจากการตรวจสอบจากแหล่งข้อมูลที่เป็นสาธารณะ แหล่งข้อมูลส่วนตัว หรือแหล่งข้อมูลเชิงพาณิชย์ เว็บไซต์ แหล่งข้อมูลสื่อสังคมออนไลน์ ผู้ให้บริการข้อมูล แหล่งข้อมูลทางการแพทย์ สถานบริการสาธารณสุข โรงพยาบาล แพทย์ บุคลากรผู้ประกอบวิชาชีพสาธารณสุขอื่น ผู้ประกอบธุรกิจอื่น สมาคมหรือสมาพันธ์ของรัฐกิจที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ที่ท่านซื้อหรือบริการที่ท่านใช้ สำหรับผลิตภัณฑ์ที่ท่านซื้อหรือบริการที่ท่านใช้ การรับประกันความเสี่ยงของผลิตภัณฑ์ที่ท่านซื้อ การร้องเรียนเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ และ/หรือบริการของเรา ที่ท่านซื้อหรือใช้ ทั้งนี้ เราอาจได้รับข้อมูลส่วนบุคคลจากบุคคลภายนอกเกี่ยวกับท่านเพื่อวัตถุประสงค์ในการปฏิบัติตามกฎหมายและเพื่อวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการกำกับดูแลในประการอื่น ๆ ตลอดจนเพื่อวัตถุประสงค์อื่น ๆ ที่ชอบด้วยกฎหมาย

3. กรณีท่านทำธุรกรรมผ่านนายหน้า

ในกรณีที่ท่านได้ให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านหรือบุคคลอื่นกับนายหน้า โดยเราจะทำหน้าที่เป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อเราได้รับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

ทั้งนี้ ข้อมูลส่วนบุคคลอื่นใด ที่ท่านได้ให้กับนายหน้าและ/หรือที่เกิดจากการประมวลผล หรือที่เกิดมีขึ้นจากการเข้าใช้บริการของท่านกับเรา ซึ่งท่านได้แจ้งหรือกำหนดหรือยินยอมให้เรานำส่งให้ท่านผ่านนายหน้าหรือให้นายหน้ากระทำการแทนท่าน ไม่ว่าจะในรูปแบบใด ถือว่าเราได้กระทำการไปโดยชอบตามคำร้องขอของท่าน และถือเป็นข้อตกลงระหว่างท่านกับนายหน้าเป็นการเฉพาะ เราไม่ได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับข้อตกลง หรือการให้บริการระหว่างท่านกับนายหน้าแต่อย่างใด หากในกรณีที่เราจำเป็นต้องได้รับความยินยอมจากท่านเพื่อการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เราจะดำเนินการขอความยินยอมและดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

4. เมื่อท่านเข้า-ออกหรืออยู่ในพื้นที่/บริเวณที่ทำการของเรา

เช่น ภาพถ่ายจากกล้องวงจรปิด (CCTV)

5. เมื่อกำหนดแสดงเจตนาจะซื้อหรือใช้บริการตามสัญญาใบเสนอราคา หรือใบสั่งซื้อสินค้า

หมายรวมถึง สิ่งผลิตผลิตภัณฑ์เสริมอาหารและ การบริการที่เกี่ยวข้อง และ/ หรือเมื่อกำหนดเข้าถึงหรือใช้เว็บไซต์ หรือแอปพลิเคชัน และ/หรือบริการต่าง ๆ ทางออนไลน์ บนอุปกรณ์เคลื่อนที่ หรือทางโทรศัพท์ หรือบริการอื่น ๆ ของเรา (“ผลิตภัณฑ์” หรือ “บริการ”)

6. เมื่อกำหนดส่งเอกสาร

หมายรวมถึง เพื่อซื้อหรือใช้ หรือเมื่อกำหนดให้ข้อมูลขณะพิจารณาจะซื้อหรือใช้ผลิตภัณฑ์หรือบริการต่าง ๆ ของเรา

7. เมื่อกำหนดส่งคำร้องขอให้มีการเปลี่ยนแปลงหรือปรับปรุงผลิตภัณฑ์ที่ซื้อหรือบริการที่กำหนการใช้

หมายรวมถึง คำร้องขออื่นใดเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ที่ซื้อหรือบริการที่กำหนการใช้ รวมถึงการส่งแบบฟอร์มและเอกสารเกี่ยวกับการขอรับบริการที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ของเรา

8. เมื่อกำหนดติดต่อบุคลากรและพันธมิตรทางธุรกิจของเรา

หมายรวมถึง พนักงานหรือบุคลากร เจ้าหน้าที่บริการลูกค้า พนักงานขาย ตัวแทนขายหน้า คนกลาง ผู้รับจ้าง คู่ค้า ผู้ให้บริการ ผู้รับมอบอำนาจ ผู้กระทำการแทน หรือบุคคลอื่นหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องของเรา (เรียกรวมกันว่า “บุคลากรและคู่ค้า”) ผ่านทางเว็บไซต์ แอปพลิเคชัน สื่อสังคมออนไลน์ โทรศัพท์ อีเมล การพบปะกันโดยตรง การสัมภาษณ์ ข้อความสั้น (SMS) โทรสาร ไปรษณีย์ หรือโดยวิธีการอื่นใด

9. เมื่อเราได้รับการแนะนำท่าน

หมายรวมถึง เมื่อเราเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจากบุคลากรและคู่ค้าของเรา

10. เมื่อกำหนดส่งข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่เรา

หมายรวมถึง การนำส่งเพื่อเข้าร่วมในกิจกรรมทางการตลาด การประกวด การจับฉลากชิงโชค งานอีเว้นท์ หรือการแข่งขันต่าง ๆ ที่จัดขึ้นโดยหรือในนามของเรา และ/ หรือบุคลากรและคู่ค้าของเรา

2.2 ฝ่าฝืน

เราเก็บรวบรวมข้อมูลจากท่านในกรณีดังต่อไปนี้

1. เมื่อกำหนดติดต่อสื่อสารกับเรา

หมายรวมถึง ไม่ว่าจะเป็นการสื่อสารเป็นหนังสือหรือวาจา หรือผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือช่องทางอื่นใด โดยไม่คำนึงว่าฝ่ายใดจะเป็นผู้ติดต่อฝ่ายนั้นก่อนหรือไม่ก็ตาม รวมถึง การเปิด/เข้าดูเอกสารในระบบ หรือลิงก์ ที่เราจัดทำหรือนำส่ง

2. เมื่อเราได้รับข้อมูลส่วนบุคคลจากบุคคลภายนอกเกี่ยวกับท่าน

เช่น การแนะนำจากบุคลากร จากฝ่ายขายรายอื่น จากพันธมิตรทางธุรกิจ หรือจากบุคคลใด ๆ ที่รู้จักท่าน รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการได้รับข้อมูลจากการตรวจสอบจากแหล่งข้อมูลที่เป็นสาธารณะ แหล่งข้อมูลส่วนตัว หรือแหล่งข้อมูลเชิงพาณิชย์ เว็บไซต์ แหล่งข้อมูลสื่อสังคมออนไลน์ ผู้ให้บริการข้อมูล ผู้ประกอบธุรกิจอื่น สมาคมหรือสมาพันธ์ของธุรกิจที่ท่านเข้าร่วม ทั้งนี้ เราอาจได้รับข้อมูลส่วนบุคคลจากบุคคลภายนอกเกี่ยวกับท่านเพื่อวัตถุประสงค์ในการปฏิบัติตามกฎหมายและเพื่อวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการกำกับดูแลในประการอื่น ๆ ตลอดจนเพื่อวัตถุประสงค์อื่น ๆ ที่ชอบด้วยกฎหมาย (“แหล่งข้อมูลที่เป็นบุคคลภายนอก”)

3. เมื่อท่านเข้า-ออกหรืออยู่ในพื้นที่/บริเวณที่ทำการของเรา

เช่น ใช้รหัสผ่าน ลายนิ้วมือ หรือภาพถ่ายจากกล้องวงจรปิด (CCTV)

4. เมื่อท่านแสดงเจตนาเข้าร่วมกิจกรรม

ฝ่ายขาย ร่วมงานหรือทำสัญญาฝ่ายขายกับเรา

5. ระหว่างที่ท่านมีสัญญากับเรา

เราอาจจะมีการเก็บหรือประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับท่านเพิ่มเติมเพื่อให้เราสามารถปฏิบัติหน้าที่ของเราได้ตามสัญญาหรือตามที่กฎหมายกำหนดในด้านต่างๆ ได้อย่างครบถ้วน หรือเพื่อให้เราจัดหาสวัสดิการ หรือประโยชน์อื่นใดให้แก่ท่านตามที่ท่านร้องขอ ในกรณีนี้ ข้อมูลส่วนบุคคลที่เราเก็บรวบรวมเพิ่มเติมอาจรวมถึง ข้อมูลทางการเงิน

6. เมื่อเราจะคำนวณจ่ายผลตอบแทนให้ท่านได้และจ่ายภาษีท่าน

เพื่อให้เราสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ตามสัญญาและหน้าที่ของเราตามกฎหมายเกี่ยวกับสรรพากรได้

7. เมื่อท่านติดต่อบุคลากรและพันธมิตรทางธุรกิจของเรา

หมายรวมถึง พนักงานหรือบุคลากร เจ้าหน้าที่บริการลูกค้า พนักงานขาย ตัวแทนขายหน้า คนกลาง ผู้รับจ้าง คู่ค้า ผู้ให้บริการ ผู้รับมอบอำนาจ ผู้กระทำการแทน หรือบุคคลอื่นหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องของเรา (เรียกรวมกันว่า “บุคลากรและคู่ค้า”) ผ่านทางเว็บไซต์

แอปพลิเคชัน สื่อสังคมออนไลน์ โทรศัพท์ อีเมล การพบปะกันโดยตรง การสัมภาษณ์
ข้อความสั้น (SMS) โทรสาร ไปรษณีย์ หรือโดยวิธีการอื่นใด

8. เมื่อมีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของท่าน

ในช่วงระหว่างที่ท่านมีสัญญากับเรา เราอาจประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน
เพิ่มเติมเพื่อใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของท่าน และในบางสถานการณ์ ข้อมูลที่เราจะ
ประมวลผลนั้นจะเกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของท่าน บทลงโทษที่ท่านได้รับ หรือการเตือนต่าง ๆ

9. เมื่อมีการอบรมและพัฒนาฝ่ายขาย

เพื่อให้เราสามารถดำเนินกิจกรรม ให้ความรู้ อบรมและพัฒนาท่าน รวมถึง การเข้ารับ
ใบอนุญาตทางธุรกิจต่าง ๆ

10. เมื่อมีการคำนวณผลประโยชน์อื่นใดและเข้าร่วมกิจกรรมการขาย

เพื่อให้เราสามารถจัดหาผลประโยชน์อื่น ๆ และกิจกรรมการขายให้กับท่านอย่าง
เหมาะสม รวมถึงแต่ไม่จำกัดอยู่เพียง การจัดรางวัลฝ่ายขายประจำปี การจัดกิจกรรม
ท่องเที่ยว การจัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย การจัดหรือเข้าร่วมประกวดเกี่ยวกับการขายที่เรา
หรือ กลุ่มบริษัท หรือ บุคคลภายนอก หรือ บุคคลอื่นใดในภาคธุรกิจจัดขึ้น

2.3 บุคลากร

เราเก็บรวบรวมข้อมูลจากท่านในกรณีดังต่อไปนี้

1. เมื่อท่านติดต่อสื่อสารกับเรา

หมายรวมถึง ไม่ว่าจะเป็นการสื่อสารเป็นหนังสือหรือวาจา หรือผ่านช่องทาง
อิเล็กทรอนิกส์ หรือช่องทางอื่นใด โดยไม่คำนึงว่าฝ่ายใดจะเป็นผู้ติดต่อฝ่ายนั้นก่อนหรือไม่ก็
ตาม รวมถึง การเปิด/เข้าดูเอกสารในระบบ หรือลิงก์ ที่เราจัดทำหรือนำส่ง

2. เมื่อเราได้รับข้อมูลส่วนบุคคลจากบุคคลภายนอกเกี่ยวกับท่าน

เช่น เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจากพนักงานท่านอื่นของเรา และจากบริษัท
จัดหางาน หรือจากบุคคลใด ๆ ที่รู้จักท่าน รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการได้รับข้อมูลจากการ
ตรวจสอบจากแหล่งข้อมูลที่เป็นสาธารณะ แหล่งข้อมูลส่วนตัว หรือแหล่งข้อมูลเชิงพาณิชย์
เว็บไซต์ แหล่งข้อมูลสื่อสังคมออนไลน์ ผู้ให้บริการข้อมูล ผู้ประกอบธุรกิจอื่น สมาคมหรือ
สมาพันธ์ของธุรกิจที่ท่านเข้าร่วม ทั้งนี้ เราอาจได้รับข้อมูลส่วนบุคคลจากบุคคลภายนอก
เกี่ยวกับท่านเพื่อวัตถุประสงค์ในการปฏิบัติตามกฎหมายและเพื่อวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการ

กำกับดูแลในประการอื่น ๆ ตลอดจนเพื่อวัตถุประสงค์อื่น ๆ ที่ชอบด้วยกฎหมาย (“แหล่งข้อมูลที่เป็นบุคคลภายนอก”)

3. เมื่อท่านเข้า-ออกหรืออยู่ในพื้นที่/บริเวณที่ทำการของเรา

เช่น ใช้รหัสผ่าน ลายนิ้วมือ หรือภาพถ่ายจากกล้องวงจรปิด (CCTV)

4. ท่านสมัครเข้าร่วมงาน

หรือทำสัญญาจ้างงานกับเรา

5. ระหว่างที่ท่านมีสัญญา与我们

เราอาจจะมีการเก็บหรือประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับท่านเพิ่มเติมเพื่อให้เราสามารถปฏิบัติหน้าที่ของเราได้ตามสัญญาหรือตามที่กฎหมายกำหนดในด้านต่างๆ หรือเพื่อให้เราปฏิบัติตามหน้าที่ตามสัญญาได้อย่างครบถ้วน หรือเพื่อให้เราจัดหาสวัสดิการ หรือประโยชน์อื่นใดให้แก่ท่านตามที่ท่านร้องขอ ในกรณีนี้ ข้อมูลส่วนบุคคลที่เราเก็บรวบรวมเพิ่มเติมอาจรวมถึง ข้อมูลทางการเงิน หรือข้อมูลสุขภาพของท่าน

6. เมื่อเราจะคำนวณจ่ายผลตอบแทนให้ท่านได้และจ่ายภาษีท่าน

เพื่อให้เราสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ตามสัญญาและหน้าที่ของเราตามกฎหมายเกี่ยวกับการเงิน ภาษี และการบัญชีรวมถึง การดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ลูกจ้าง เช่น ประกันสังคม

7. เมื่อท่านติดต่อบุคลากรและพันธมิตรทางธุรกิจของเรา

หมายรวมถึง พนักงานหรือบุคลากร เจ้าหน้าที่บริการลูกค้า พนักงานขาย ตัวแทน นายหน้า คนกลาง ผู้รับจ้าง คู่ค้า ผู้ให้บริการ ผู้รับมอบอำนาจ ผู้กระทำการแทน หรือบุคคลอื่นหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องของเรา (เรียกรวมกันว่า “บุคลากรและคู่ค้า”) ผ่านทางเว็บไซต์ แอปพลิเคชัน สื่อสังคมออนไลน์ โทรศัพท์ อีเมล การพบปะกันโดยตรง การสัมภาษณ์ ข้อความสั้น (SMS) โทรสาร ไปรษณีย์ หรือโดยวิธีการอื่นใด

8. เมื่อมีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของท่าน

ในช่วงระหว่างที่ท่านมีสัญญา与我们 เราอาจประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพิ่มเติมเพื่อใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของท่าน และในบางสถานการณ์ ข้อมูลที่เราจะประมวลผลนั้นจะเกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของท่าน บทลงโทษที่ท่านได้รับ หรือการเตือนต่าง ๆ

9. เมื่อมีการอบรมและพัฒนาศักยภาพพนักงาน

รวมถึง การเข้ารับใบอนุญาตทางธุรกิจต่าง ๆ

10. เมื่อมีการให้ประโยชน์หรือสวัสดิการอื่นใดเพิ่มเติมและกิจกรรมองค์กรกับท่านอย่างเหมาะสม

รวมถึงแต่ไม่จำกัดอยู่เพียง การจัดงานปีใหม่ประจำปี การจัดกิจกรรมแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม (CSR) การจัดการประชุมนอกสถานที่ การปฏิบัติตามแผนงานความต่อเนื่องทางธุรกิจ

11. เมื่อมีการกำหนดมาตรการเกี่ยวกับสุขภาพและความปลอดภัย

เพื่อให้เราสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกฎหมายในด้านสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน และการปฏิบัติหน้าที่สำคัญของเราตามที่ระบุในสัญญาจ้างงาน เช่น การจัดหาประกันกลุ่ม การจัดตรวจสุขภาพประจำปี รวมถึงความช่วยเหลือในการเบิกจ่ายประกันสังคม เราจะต้องประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเกี่ยวกับ การเงินและสุขภาพ รวมถึงรายละเอียดทางการแพทย์ ความเจ็บป่วยและบาดเจ็บ และความพิการ เป็นต้น

2.4 คู่ค้า

เราเก็บรวบรวมข้อมูลจากท่านในกรณีดังต่อไปนี้

1. เมื่อท่านติดต่อสื่อสารกับเรา

หมายรวมถึง ไม่ว่าจะเป็นการสื่อสารเป็นหนังสือหรือวาจา หรือผ่านช่องทางทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือช่องทางอื่นใด โดยไม่คำนึงว่าฝ่ายใดจะเป็นผู้ติดต่อฝ่ายนั้นก่อนหรือไม่ก็ตาม รวมถึง การเปิด/เข้าดูเอกสารในระบบ หรือลิงก์ ที่เราจัดทำหรือนำส่ง

2. เมื่อเราได้รับข้อมูลส่วนบุคคลจากบุคคลภายนอกเกี่ยวกับท่าน

เช่น เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจากพนักงานท่านอื่นของเรา และจากบริษัท จัดหางาน หรือจากบุคคลใด ๆ ที่รู้จักท่าน รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการได้รับข้อมูลจากการตรวจสอบจากแหล่งข้อมูลที่เป็นสาธารณะ แหล่งข้อมูลส่วนตัว หรือแหล่งข้อมูลเชิงพาณิชย์ เว็บไซต์ แหล่งข้อมูลสื่อสังคมออนไลน์ ผู้ให้บริการข้อมูล ผู้ประกอบธุรกิจอื่น สมาคมหรือสมาพันธ์ของธุรกิจที่ท่านเข้าร่วม ทั้งนี้ เราอาจได้รับข้อมูลส่วนบุคคลจากบุคคลภายนอกเกี่ยวกับท่านเพื่อวัตถุประสงค์ในการปฏิบัติตามกฎหมายและเพื่อวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการกำกับดูแลในประการอื่น ๆ ตลอดจนเพื่อวัตถุประสงค์อื่น ๆ ที่ชอบด้วยกฎหมาย

3. เมื่อท่านเข้า-ออกหรืออยู่ในพื้นที่/บริเวณที่ทำการของเรา

เช่น ใช้อีเมลผ่าน ลายนิ้วมือ หรือภาพถ่ายจากกล้องวงจรปิด (CCTV)

4. ท่านสมัครเข้าร่วมงาน

หรือทำสัญญาจ้างงานกับเรา

5. ระหว่างที่ท่านมีสัญญากับเรา

เราอาจจะมีการเก็บหรือประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับท่านเพิ่มเติมเพื่อให้เราสามารถปฏิบัติหน้าที่ของเราได้ตามสัญญาหรือตามที่กฎหมายกำหนดในด้านต่างๆ หรือเพื่อให้เราได้ปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาได้อย่างครบถ้วน หรือเพื่อให้เราจัดหาสวัสดิการ หรือประโยชน์อื่นใดให้แก่ท่านตามที่ท่านร้องขอ ในกรณีนี้ ข้อมูลส่วนบุคคลที่เราเก็บรวบรวมเพิ่มเติมอาจรวมถึง ข้อมูลทางการเงิน หรือข้อมูลสุขภาพของท่าน

6. เมื่อเราจะคำนวณจ่ายผลตอบแทนให้ท่านได้และจ่ายภาษีท่าน

เพื่อให้เราสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ตามสัญญาและหน้าที่ของเราตามกฎหมายเกี่ยวกับการเงิน ภาษี และการบัญชีรวมถึง การดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ลูกจ้าง เช่น ประกันสังคม

7. เมื่อท่านติดต่อบุคลากรและพันธมิตรทางธุรกิจของเรา

หมายรวมถึง พนักงานหรือบุคลากร เจ้าหน้าที่บริการลูกค้า พนักงานขาย ตัวแทน นายหน้า คนกลาง ผู้รับจ้าง คู่ค้า ผู้ให้บริการ ผู้รับมอบอำนาจ ผู้กระทำการแทน หรือบุคคลอื่น หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องของเรา (เรียกรวมกันว่า “บุคลากรและคู่ค้า”) ผ่านทางเว็บไซต์ แอปพลิเคชัน สื่อสังคมออนไลน์ โทรศัพท์ อีเมล การพบปะกันโดยตรง การสัมภาษณ์ ข้อความสั้น (SMS) โทรสาร ใปรษณีย์ หรือโดยวิธีการอื่นใด

8. เมื่อมีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของท่าน

ในช่วงระหว่างที่ท่านมีสัญญากับเรา เราอาจประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพิ่มเติมเพื่อใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของท่าน และในบางสถานการณ์ ข้อมูลที่เราจะประมวลผลนั้นจะเกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของท่าน บทลงโทษที่ท่านได้รับ หรือการเตือนต่าง ๆ

9. เมื่อมีการอบรมและพัฒนาศักยภาพพนักงาน

รวมถึง การเข้ารับใบอนุญาตทางธุรกิจต่าง ๆ

10. เมื่อมีการให้ประโยชน์หรือสวัสดิการอื่นใดเพิ่มเติมและกิจกรรมองค์กรกับท่านอย่างเหมาะสม

รวมถึงแต่ไม่จำกัดอยู่เพียง การจัดงานปีใหม่ประจำปี การจัดกิจกรรมแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม (CSR) การจัดการประชุมนอกสถานที่ การปฏิบัติตามแผนงานความต่อเนื่องทางธุรกิจ

11. เมื่อมีการกำหนดมาตรการเกี่ยวกับสุขภาพและความปลอดภัย

เพื่อให้เราสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกฎหมายในด้านสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน และการปฏิบัติหน้าที่สำคัญของเราตามที่ระบุในสัญญาจ้างงาน เช่น การจัดหาประกันกลุ่ม การจัดตรวจสุขภาพประจำปี รวมถึงความช่วยเหลือในการเบิกจ่ายประกันสังคม เราอาจจะต้องประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเกี่ยวกับ การเงินและสุขภาพ รวมถึง รายละเอียดทางการแพทย์ ความเจ็บป่วยและบาดเจ็บ และความพิการ เป็นต้น

3. เมื่อท่านให้ข้อมูลส่วนบุคคลใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลภายนอกแก่เรา (ข้อมูลแบ่งปัน)

ในกรณีที่ท่านให้ข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับบุคคลอื่น (หรือหลายบุคคล) หรือ ให้ข้อมูลส่วนบุคคลใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลภายนอกแก่เรา (ซึ่งบุคคลภายนอกดังกล่าว รวมถึง แต่ไม่จำกัดเพียงผู้สมัครฝ่ายขายที่ท่านสรรหามาเพื่อทำงานให้หรือทำสัญญาฝ่ายขายกับเรา หรือ บุคคลอ้างอิง ดังนี้

- ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นถูกต้อง
- ท่านได้แจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายฉบับนี้ให้บุคคลเหล่านั้นทราบอย่างครบถ้วนแล้ว
- ในกรณีที่การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลต้องอาศัยความยินยอม ท่านตกลงว่าท่านได้ดำเนินการใด ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งความยินยอมโดยชอบด้วยกฎหมาย ทั้งนี้ เพื่อให้เราสามารถประมวลผลได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย และสามารถแสดง/นำส่งให้เราได้เมื่อเราร้องขอ

4. วัตถุประสงค์และฐานกฎหมายที่เราใช้ในการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผย (“ประมวลผล”) ข้อมูลส่วนบุคคล

โดยทั่วไป วัตถุประสงค์ที่เราเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผย (“ประมวลผล”) ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน มีดังนี้

- 1) เพื่อปฏิบัติตามสัญญาซึ่งท่านเป็นคู่สัญญาหรือเพื่อปฏิบัติตามคำขอของท่านก่อนเข้าทำสัญญา
- 2) เพื่อปฏิบัติหน้าที่ของเราตามที่กฎหมายกำหนด
- 3) เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของเราหรือของบุคคลหรือนิติบุคคลอื่น

- 4) เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของเรา หรือปฏิบัติหน้าที่ในการใช้อำนาจรัฐที่มอบให้เรา
- 5) เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือ สุขภาพของบุคคล
- 6) เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการศึกษา วิจัยหรือ สัตตซึ่งได้จัดให้มีมาตรการในการรักษาความปลอดภัยที่เหมาะสมในการคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของท่าน หรือ
- 7) เป็นความจำเป็นในการปฏิบัติตามกฎหมายเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เกี่ยวกับประโยชน์สาธารณะที่สำคัญ โดยได้จัดให้มีมาตรการที่เหมาะสมเพื่อคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐานและประโยชน์ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
- 8) เป็นความจำเป็นเพื่อก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือ การยกขึ้นต่อสู้เรียกร้องตามกฎหมาย
- 9) ตามความยินยอมที่ท่านให้กับเรา ในกรณีที่ไม่สามารถที่จะอาศัยข้อยกเว้นหรืออ้างอิงฐานทางกฎหมายตามกรณีที่เราระบุในข้อข้างต้น

เว้นแต่กฎหมายและกฎระเบียบที่ใช้บังคับ รวมถึง พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจะอนุญาตให้กระทำเป็นอย่างนั้น เราจะแจ้งและขอความยินยอมจากท่าน ในกรณีที่เราประสงค์จะใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อวัตถุประสงค์อื่นใดนอกเหนือไปจากที่ระบุไว้ในนโยบายฉบับนี้ หรือนอกเหนือไปจากวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับนโยบายฉบับนี้ เราจะดำเนินการแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์ใหม่ดังกล่าว และ/หรือขอความยินยอมจากท่านตามที่กฎหมายกำหนด

ในกรณีที่เราอาศัยความยินยอมจากท่านในการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ท่านมีสิทธิเพิกถอนความยินยอมเมื่อใดก็ได้ ทั้งนี้ การถอนความยินยอมของท่านย่อมไม่กระทบถึงกิจกรรมที่เกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ที่ท่านได้ให้ความยินยอมไปแล้วก่อนการถอนความยินยอม

กรุณาศึกษาอ่านรายละเอียดในหัวข้อย่อยข้างท้ายนี้ ตามลักษณะช่องทางในการติดต่อสื่อสาร และ/หรือวัตถุประสงค์ในการติดต่อหรือธุรกรรมระหว่างท่านกับเรา

4.1 ลูกค้ำ

เราจะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ต่อไปนี้

1. กรณีที่เป็นการจำเป็นเพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลก่อนเข้าทำสัญญานั้น หรือเพื่อการปฏิบัติตามสัญญา

1) เพื่อการดำเนินการตามคำขอสิ่งผลิตผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร หรือบริการของท่าน

2) การให้คำแนะนำ การอำนวยความสะดวก

เช่น การให้คำแนะนำ การอำนวยความสะดวกในการกรอกและนำส่งใบความต้องการ
สินค้า การพิจารณาสูตรผลิตภัณฑ์ การส่งมอบสินค้า หรือบริการ

3) เพื่อการดำเนินการใด ๆ ตามสัญญาสิ่งผลิตผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร

เช่น การดำเนินการขอใบอนุญาตจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง หรือ ต่ออายุใบอนุญาต

4) เพื่อการดำเนินการใดๆ ให้ท่านสามารถเข้าถึงเว็บไซต์หรือแอปพลิเคชัน

การดำเนินการเพื่อให้ท่านสามารถเข้าถึงเนื้อหาในเว็บไซต์ แอปพลิเคชัน หรือ
แพลตฟอร์มสื่อสังคมออนไลน์ หรือบริการอย่างใดอย่างหนึ่งเป็นการเฉพาะ

2. กรณีที่เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์อันชอบธรรมของเราหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง

1) การจัดการเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และ/ หรือบริการของเราให้แก่ท่าน

รวมถึง การเสนอขาย ขาย จัดให้ บริหารจัดการ ดำเนินการ ปฏิบัติตามขั้นตอน
กระบวนการ และจัดการเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และ/ หรือบริการของเราให้แก่ท่าน

2) เพื่อดำเนินกิจกรรมการตลาดแบบตรงสำหรับบริษัทในกลุ่มหรือเครือข่ายกัน หรือ
พันธมิตรทางธุรกิจ โดยมีลักษณะที่อยู่ในความคาดหมายของท่าน

รวมถึง การสื่อสารด้านการตลาด ข้อมูลข่าวสาร ข้อเสนอพิเศษ ข้อมูลส่งเสริมการ
ขาย และสิทธิประโยชน์เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ ซึ่งอาจเป็นผลิตภัณฑ์และบริการ
อื่นของเรา หรือ บริษัทในเครือหรือพันธมิตรทางธุรกิจ โดยมีลักษณะที่อยู่ในความคาดหมาย
ของท่าน เช่น ส่งเสริมการใช้บริการของท่าน และท่านไม่เคยคัดค้านการส่งข้อมูลเช่นนั้น
โดยในการดำเนินการดังกล่าวนี้ เราอาจต้องเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคลากร
และคู่ค้าของเรา เพื่อการดำเนินการใด ๆ เพื่อให้เราบรรลุวัตถุประสงค์นี้ トラบเท่าที่กฎหมายที่
บังคับใช้อนุญาต โดยรายละเอียดเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจะเป็นไป
ตามนโยบายฉบับนี้

ท่านมีสิทธิในคัดค้านเกี่ยวกับการประมวลผลเพื่อการส่งเสริมการขายได้ผ่านช่อง
ทางการติดต่อตามที่ระบุในนโยบายฉบับนี้

3) การพิสูจน์ยืนยันตัวตนของท่าน

รวมถึง ความสามารถและคุณสมบัติในการเข้าทำสัญญา หรือการตรวจสอบอำนาจ
กระทำการแทนของท่าน

4) ปฏิบัติตามขั้นตอนกระบวนการ จัดการ เพื่อการให้บริการ หรือ จัดหา/จัดทำผลิตภัณฑ์ของเราครบถ้วนแล้วเสร็จ ตามกระบวนการภายในของเรา

รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงแต่การประเมินข้อมูลทางการเงินของท่าน และการแนะนำผลิตภัณฑ์และบริการที่เหมาะสมให้แก่ท่าน การปฏิบัติตามขั้นตอนกระบวนการเกี่ยวกับใบคำขอเอาประกันสำหรับผลิตภัณฑ์ การจัดการเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ที่ท่านซื้อ เงินค้ำชำระจากท่าน การบริหารจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การสืบสวน วิเคราะห์ ประมวลผล และการต่ออายุปรับปรุงแก้ไข ยกเลิกผลิตภัณฑ์ของท่าน

5) การดำเนินการเกี่ยวกับการใช้สิทธิภายใต้ผลิตภัณฑ์ของท่าน

ซึ่งรวมถึงสิทธิในการรับช่วงสิทธิ และสิทธิที่ได้รับช่วงมาด้วย (หากมี)

6) การออกแบบผลิตภัณฑ์และ/ หรือบริการใหม่ของเรา

รวมถึง การเสริมเพิ่มเติมผลิตภัณฑ์และ/ หรือบริการที่มีอยู่ของเรา

7) การติดต่อสื่อสารระหว่างเรากับท่าน

ซึ่งรวมถึงการสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการและข้อมูลอื่น ๆ เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์หรือบัญชีใด ๆ ที่ท่านอาจมีกับเรา การให้การสนับสนุนทางเทคนิคเกี่ยวกับเว็บไซต์และแอปพลิเคชันของเรา หรือการสื่อสารเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ในอนาคต

8) การทำวิจัยทางการตลาด การวิเคราะห์ข้อมูล และการทำวิจัยเชิงสถิติ

รวมถึง การรายงานหรือการประเมินผลทางการเงินที่เรา กลุ่มบริษัท บุคลากรและคู่ค้าของเรา หรือหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกับเราจัดทำขึ้น

9) การสืบสวนหรือป้องกันการกระทำผิด

ที่เกี่ยวกับการฉ้อโกง การปกปิดข้อความจริง และการกระทำผิดอื่น ๆ ไม่ว่าจะเป็นการกระทำผิดจริงหรือการกระทำที่สงสัยว่าจะเป็นการกระทำผิด โดยเฉพาะอย่างยิ่งเพื่อการติดต่อสื่อสารกับบริษัทต่าง ๆ ตลอดจนเพื่อการติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกับเรา

10) เราอาจประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลท่านในขณะที่ท่านเข้า-ออกหรืออยู่ในพื้นที่/บริเวณที่ทำการของเรา

เช่น ใช้รหัสผ่าน หรือภาพถ่ายจากกล้อง (CCTV) โดยอาศัยหลักอันชอบธรรม เพื่อรักษาความปลอดภัยของท่านและพนักงานโดยรวม รวมถึงป้องกันการฉ้อฉลหรืออาชกรรม

11) การปรับโครงสร้างองค์กรของเรา และ การทำธุรกรรมของเรา

12) เราอาจประมวลผลพฤติกรรมการใช้เว็บไซต์ แอปพลิเคชัน หรือแพลตฟอร์มสื่อสังคมออนไลน์

เพื่อการวิเคราะห์การใช้งานเว็บไซต์ แอปพลิเคชัน หรือแพลตฟอร์มสื่อสังคมออนไลน์ของท่าน และการทำความเข้าใจลักษณะการใช้งานที่ท่านชอบ เพื่อจัดทำให้เว็บไซต์ แอปพลิเคชัน หรือแพลตฟอร์มสื่อสังคมออนไลน์เหล่านั้นตอบสนองอย่างเหมาะสมกับท่านโดยเฉพาะเพื่อการประเมิน หรือดำเนินการ และการปรับปรุงเว็บไซต์ แอปพลิเคชัน หรือแพลตฟอร์มสื่อสังคมออนไลน์เหล่านั้น หรือผลิตภัณฑ์และ/ หรือบริการของเรา การแก้ไขปัญหาต่าง ๆ การแนะนำผลิตภัณฑ์และ/ หรือบริการที่เกี่ยวข้อง และการจัดโฆษณาบนเว็บไซต์ แอปพลิเคชัน และช่องทางอื่น ๆ ตามกลุ่มเป้าหมาย

13) การตรวจสอบธุรกิจของเรา

ไม่ว่าจะเป็นการตรวจสอบภายใน หรือการตรวจสอบจากบุคคลภายนอก

14) การดำเนินการให้เป็นไปตามข้อกำหนดภายใต้นโยบายภายในของเรายึดถือปฏิบัติ

15) การบริหารจัดการ จัดเก็บ บันทึกรักษา สำรอง หรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล

16) การตรวจสอบและเพิ่มคุณภาพการบริการ

17) การเข้าซื้อหรืออาจจำหน่ายหนึ่ง หรือ มากกว่าหนึ่ง หรือ บางส่วนของธุรกิจของเรา (หากมี)

3. กรณีที่เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามกฎหมาย

1) ดำเนินการให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อตกลง หรือนโยบายที่ใช้บังคับซึ่งกำหนดขึ้น

โดยหน่วยงานกำกับดูแลของรัฐ หน่วยงานที่มีหน้าที่บังคับใช้กฎหมาย หน่วยงานรัฐ หน่วยงานที่มีหน้าที่ระงับข้อพิพาท หรือหน่วยงานที่ดูแลธุรกิจ ไม่ว่าหน่วยงานใดก็ตาม รวมถึงการดำเนินการตามพ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

2) การดำเนินการใด ๆ เกี่ยวกับการบังคับใช้กฎหมาย หรือการให้ความช่วยเหลือ ให้ความร่วมมือ การสืบสวนโดยเราหรือในนามของเรา

โดยเจ้าหน้าที่ตำรวจ หรือโดยหน่วยงานรัฐหรือหน่วยงานกำกับดูแลอื่น ๆ ในประเทศ และการดำเนินการตามหน้าที่ในการรายงาน และข้อกำหนดต่าง ๆ ตามที่กฎหมายกำหนด หรือตามที่มีการตกลงเห็นชอบกับหน่วยงานรัฐหรือหน่วยงานกำกับดูแลอื่น ๆ ในประเทศหรือเขต

การปกครองใด ๆ หรือการดำเนินการตามคำสั่งโดยชอบด้วยกฎหมายของพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือ หน่วยงานของรัฐ

3) การจัดทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับการฉ้อฉล

เพื่อการติดตามการฉ้อฉลและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการฉ้อฉลของเรา ซึ่งเป็นการดำเนินการเพื่อปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการกำหนดมาตรฐานขั้นต่ำในการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการฉ้อฉล และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

4. กรณีที่จำเป็นเพื่อการก่อตั้งและดำเนินการใด ๆ เกี่ยวกับสิทธิเรียกร้องของเรา

เราอาจจำเป็นต้องประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อการก่อตั้ง ปฏิบัติตาม โต้แย้ง คัดค้าน หรือ ดำเนินการใด ๆ เกี่ยวกับสิทธิเรียกร้องของเรา

5 .กรณีที่จำเป็นในการปฏิบัติตามกฎหมายเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เกี่ยวกับประโยชน์สาธารณะที่สำคัญ

เราอาจจำเป็นต้องประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหวของท่าน トラบเท่าและภายใต้เงื่อนไขที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องอนุญาต

เพื่อการระบุและยืนยันตัวตนตามที่กฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน กำหนด

6. ความยินยอม (สำหรับข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป)

เช่น การประมวลผลเพื่อการการตลาดแบบตรงระหว่างบริษัทในเครือ/ในกลุ่มบริษัท หรือพันธมิตรทางธุรกิจ ที่เกินความคาดหมายของเจ้าของข้อมูล หรือ การตลาดแบบตรง ใดๆที่กฎหมายกำหนดให้อาศัยฐานความยินยอมในการประมวลผล

ท่านอาจเลือกที่จะไม่ให้เราเก็บรวบรวมข้อมูลบางประการที่เราร้องขอ อย่างไรก็ตามการที่ท่านเลือกที่จะไม่ให้ข้อมูลบางประการดังกล่าว อาจเป็นอุปสรรคต่อความสามารถในการทำธุรกรรมระหว่างเรากับท่าน หรือต่อการให้บริการของเราต่อท่าน หรือต่อการตอบสนองต่อข้อร้องขออื่น ๆ ของท่านได้

ในกรณีที่เรารประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลโดยอ้างอิงความยินยอมของท่าน ท่านมีสิทธิในการถอนความยินยอมเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้ทุกเมื่อโดยผ่านช่องทาง การติดต่อตามที่ระบุในนโยบายฉบับนี้

7. ความยินยอม (สำหรับข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว)

การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว เช่นภาพจำลองใบหน้า เพื่อการยืนยันตัวตน และการเข้าทำสัญญาหรือให้บริการตามสัญญาระหว่างท่านกับเรา ที่นอกเหนือจากขอบเขตอนุญาตที่กฎหมายกำหนดให้เราประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวเหล่านี้ได้โดยไม่ต้องได้รับความยินยอม

ทั้งนี้ เว้นแต่กฎหมายกำหนดไว้เป็นอย่างอื่นโดยอนุญาตให้เราประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวได้โดยไม่ต้องได้รับความยินยอม

ท่านอาจเลือกที่จะไม่ให้เราเก็บรวบรวมข้อมูลบางประการที่เราร้องขอ อย่างไรก็ตามการที่ท่านเลือกที่จะไม่ให้ข้อมูลบางประการดังกล่าว อาจเป็นอุปสรรคต่อความสามารถในการทำธุรกรรมระหว่างเรากับท่าน หรือต่อการให้บริการของเราต่อท่าน หรือต่อการตอบสนองต่อข้อร้องขออื่น ๆ ของท่านได้

ในกรณีที่เรารวมผลข้อมูลส่วนบุคคลโดยอ้างอิงความยินยอมของท่าน ท่านมีสิทธิในการถอนความยินยอมเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้ทุกเมื่อโดยผ่านช่องทางติดต่อตามที่ระบุในนโยบายฉบับนี้

4.2 ฝ่ายขาย

เราจะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ต่อไปนี้

1. กรณีที่เป็นการจำเป็นเพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลก่อนเข้าทำสัญญานั้น หรือเพื่อการปฏิบัติตามสัญญา

1) เพื่อการเข้าทำสัญญาและการรักษาสถานภาพสัญญาระหว่างท่านกับเรา

2) เพื่อให้เราสามารถปฏิบัติหน้าที่ของเราได้ตามสัญญาในด้านต่าง ๆ

เช่น การจ่ายผลประโยชน์ การทำส่งเสริมการขาย การจัดกิจกรรมแข่งขันหรือรางวัลต่าง ๆ รวมถึง เพื่อให้ประโยชน์ใด ๆ ท่านตามที่ท่านร้องขอ

3) การให้คำแนะนำ การอำนวยความสะดวกให้กับท่าน ในการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญา

รวมถึง การปฏิบัติตามสิทธิหรือหน้าที่ที่เกิดจากหรือเกี่ยวข้องกับสัญญาระหว่างท่านกับเรา

4) เพื่อการดำเนินการใดๆ ให้ท่านสามารถเข้าถึงเว็บไซต์หรือแอปพลิเคชัน

การดำเนินการเพื่อให้ท่านสามารถเข้าถึงเนื้อหาในเว็บไซต์ แอปพลิเคชัน หรือแพลตฟอร์มสื่อสังคมออนไลน์ หรือบริการอย่างใดอย่างหนึ่งเป็นการเฉพาะ

2. กรณีที่เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์อันชอบธรรมของเรา หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง

1) เพื่อช่วยให้ท่านเข้าร่วมกิจกรรมการขายต่างๆ

ที่เราจัดขึ้นเพื่อให้ท่านปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญา

2) เพื่อการประเมินผลการทำงานของท่าน

ตามที่กำหนดในสัญญาระหว่างเรากับท่าน

3) การพิสูจน์ยืนยันตัวตนของท่าน

รวมถึง ความสามารถและคุณสมบัติในการเข้าทำสัญญา หรือการตรวจสอบอำนาจ
กระทำการแทนของท่าน

4) เพื่อให้เราสามารถตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของท่าน

ที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของท่าน บทลงโทษที่ท่านได้รับ หรือการดักเตือนต่าง ๆ

5) เพื่อให้เราสามารถดำเนินกิจกรรม ให้ความรู้ อบรมและพัฒนาท่าน

รวมถึง การเข้ารับใบอนุญาตทางธุรกิจต่าง ๆ

6) เพื่อให้เราสามารถจัดหาผลประโยชน์อื่น ๆ และกิจกรรมการขายให้กับท่านอย่างเหมาะสม

รวมถึงแต่ไม่จำกัดอยู่เพียง การจัดรางวัลฝ่ายขายประจำปี การจัดกิจกรรมท่องเที่ยว
การจัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย การจัดหรือเข้าร่วมประกวดเกี่ยวกับการขายที่เรา หรือ กลุ่ม
บริษัท หรือ บุคคลภายนอก หรือ ในธุรกิจจัดขึ้น

7) เราอาจประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลท่านในขณะที่ท่านเข้า-ออกหรืออยู่ในพื้นที่/บริเวณที่กำ
การของเรา

เช่น ใช้รหัสผ่าน หรือภาพถ่ายจากกล้อง (CCTV) โดยอาศัยหลักอันชอบธรรม เพื่อ
รักษาความปลอดภัยของท่านและพนักงานโดยรวม รวมถึงป้องกันการฉ้อฉลหรืออาชกรรม

8) การปรับโครงสร้างองค์กรของเรา และ การทำธุรกรรมของเรา

9) การตรวจสอบธุรกิจของเรา

ไม่ว่าจะเป็นการตรวจสอบภายใน หรือการตรวจสอบจากบุคคลภายนอก

10) การดำเนินการให้เป็นไปตามข้อกำหนดภายใต้นโยบายภายในของเราก็ยึดถือปฏิบัติ

11) การบริหารจัดการ จัดเก็บ บันทึก สำรอง หรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล

12) การตรวจสอบและเพิ่มคุณภาพ รวมทั้งบันทึกการฝึกอบรมบุคลากรฝ่ายขาย

13) การเข้าซื้อหรืออาจจำหน่ายหนึ่ง หรือ มากกว่าหนึ่ง หรือ บางส่วนของธุรกิจของเรา (หากมี)

3. กรณีที่เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามกฎหมาย

1) ดำเนินการให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อตกลง หรือนโยบายที่ใช้บังคับซึ่งกำหนดขึ้น

โดยหน่วยงานกำกับดูแลของรัฐ หน่วยงานที่มีหน้าที่บังคับใช้กฎหมาย หน่วยงานรัฐ หน่วยงานที่มีหน้าที่ระงับข้อพิพาท ไม่ว่าหน่วยงานใดก็ตาม รวมถึงการดำเนินการตามพ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

2) การดำเนินการใด ๆ เกี่ยวกับการบังคับใช้กฎหมาย หรือการให้ความช่วยเหลือ ให้ความร่วมมือ การสืบสวนโดยเราหรือในนามของเรา

โดยเจ้าหน้าที่ตำรวจ หรือโดยหน่วยงานรัฐหรือหน่วยงานกำกับดูแลอื่น ๆ ในประเทศ และการดำเนินการตามหน้าที่ในการรายงาน และข้อกำหนดต่าง ๆ ตามที่กฎหมายกำหนด หรือตามที่มีการตกลงเห็นชอบกับหน่วยงานรัฐหรือหน่วยงานกำกับดูแลอื่น ๆ ในประเทศหรือเขตการปกครองใด ๆ หรือการดำเนินการตามคำสั่งโดยชอบด้วยกฎหมายของพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือ หน่วยงานของรัฐ

3) เพื่อให้เราสามารถปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนด

ในกรณีที่เราต้องทำการตรวจสอบสถานภาพหรือประวัติของท่านตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อให้มั่นใจว่าท่านมีคุณสมบัติครบถ้วนตามตำแหน่งที่ว่าง

4) การจัดทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับการฉ้อฉล

เพื่อการติดตามการฉ้อฉลและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการฉ้อฉลของเรา ซึ่งเป็นการดำเนินการเพื่อปฏิบัติตาม และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

4. กรณีที่จำเป็นเพื่อการก่อตั้งและดำเนินการใด ๆ เกี่ยวกับสิทธิเรียกร้องของเรา

เราอาจจำเป็นต้องประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อการก่อตั้ง ปฏิบัติตาม โต้แย้ง คัดค้าน หรือ ดำเนินการใด ๆ เกี่ยวกับสิทธิเรียกร้องของเรา

5. กรณีที่เป็นความจำเป็นในการปฏิบัติตามกฎหมายเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เกี่ยวกับประโยชน์สาธารณะที่สำคัญ

เราอาจจำเป็นต้องประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหวของท่าน ตรวจจับและภายใต้เงื่อนไขที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องอนุญาต

เพื่อการระบุและยืนยันตัวตนตามที่กฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินกำหนด

6. ความยินยอม (สำหรับข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป)

เราจะขอความยินยอมจากท่าน ในการประมวลผลเพื่อการอื่นใด ที่นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ที่ระบุ และ/หรือ ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้กระทำโดยอาศัยฐานความยินยอม

ท่านอาจเลือกที่จะไม่ให้เราเก็บรวบรวมข้อมูลบางประการที่เราร้องขอ อย่างไรก็ตามการที่ท่านเลือกที่จะไม่ให้ข้อมูลบางประการดังกล่าว อาจเป็นอุปสรรคต่อความสามารถในการทำธุรกรรมระหว่างเรากับท่าน หรือต่อการให้บริการของเราต่อท่าน หรือต่อการตอบสนองต่อข้อร้องขออื่น ๆ ของท่านได้

ในกรณีที่เรารวมผลข้อมูลส่วนบุคคลโดยอ้างอิงความยินยอมของท่าน ท่านมีสิทธิในการถอนความยินยอมเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้ทุกเมื่อโดยผ่านช่องทางติดต่อตามที่ระบุในนโยบายฉบับนี้

7. ความยินยอม (สำหรับข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว)

การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว เพื่อเช่น ภาพจำลองใบหน้า เพื่อการยืนยันตัวตน เพื่อการเข้าทำสัญญาหรือให้บริการตามสัญญาระหว่างท่านกับเรา ที่นอกเหนือจากขอบเขตอนุญาตที่กฎหมายกำหนดให้เราประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวเหล่านี้ได้โดยไม่ต้องได้รับความยินยอม

ทั้งนี้ เว้นแต่กฎหมายกำหนดไว้เป็นอย่างอื่นโดยอนุญาตให้เราประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวได้โดยไม่ต้องได้รับความยินยอม

ท่านอาจเลือกที่จะไม่ให้เราเก็บรวบรวมข้อมูลบางประการที่เราร้องขอ อย่างไรก็ตามการที่ท่านเลือกที่จะไม่ให้ข้อมูลบางประการดังกล่าว อาจเป็นอุปสรรคต่อความสามารถในการทำธุรกรรมระหว่างเรากับท่าน หรือต่อการให้บริการของเราต่อท่าน หรือต่อการตอบสนองต่อข้อร้องขออื่น ๆ ของท่านได้

ในกรณีที่เรารวมผลข้อมูลส่วนบุคคลโดยอ้างอิงความยินยอมของท่าน ท่านมีสิทธิในการถอนความยินยอมเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้ทุกเมื่อโดยผ่านช่องทางติดต่อตามที่ระบุในนโยบายฉบับนี้

4.3 บุคลากร

เราจะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ต่อไปนี้

1. กรณีที่เป็นการจำเป็นเพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลก่อน เข้าทำสัญญานั้น หรือเพื่อการปฏิบัติตามสัญญา

1) เพื่อการเข้าทำสัญญาและการรักษาสถานภาพสัญญาระหว่างท่านกับเรา

2) เพื่อให้เราสามารถปฏิบัติหน้าที่ของเราได้ตามสัญญาในด้านต่าง ๆ

เช่น การดำเนินการตามหน้าที่เกี่ยวกับการเงิน ภาษี และการบัญชีรวมถึง การดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ลูกจ้าง เช่น ประกันสังคม

3) เพื่อให้เราสามารถดำเนินการใด ๆ ที่เป็นประโยชน์ในด้านสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน

รวมถึงการปฏิบัติหน้าที่สำคัญของเราตามที่ระบุในสัญญาจ้างงาน เช่น การจัดหาประกันกลุ่ม การจัดตรวจสุขภาพประจำปี รวมถึงความช่วยเหลือในการเบิกจ่ายประกันสังคม

4) เพื่อการดำเนินการใดๆ ให้ท่านสามารถเข้าถึงเว็บไซต์หรือแอปพลิเคชัน

การดำเนินการเพื่อให้ท่านสามารถเข้าถึงเนื้อหาในเว็บไซต์ แอปพลิเคชัน หรือแพลตฟอร์มสื่อสังคมออนไลน์ หรือบริการอย่างใดอย่างหนึ่งเป็นการเฉพาะ

2. กรณีที่เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์อันชอบธรรมของเรา หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง

1) ช่วยให้คุณเข้าร่วมกิจกรรมการขายต่างๆ ที่เราจัดขึ้นเพื่อให้ท่านปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญา

2) เพื่อการประเมินผลการทำงานของท่านตามที่กำหนดในสัญญาระหว่างเรากับท่าน

3) การพิสูจน์ยืนยันตัวตนของท่าน

รวมถึง ความสามารถและคุณสมบัติในการเข้าทำสัญญา หรือการตรวจสอบอำนาจกระทำการแทนของท่าน

4) เพื่อให้เราสามารถตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของท่าน

ที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของท่าน บทลงโทษที่ท่านได้รับ หรือการดักเตือนต่าง ๆ

5) เพื่อให้เราสามารถดำเนินกิจกรรม ให้ความรู้ อบรมและพัฒนาท่านรวมถึง การเข้ารับใบอนุญาตทางธุรกิจต่าง ๆ

6) เพื่อให้เราสามารถจัดหาผลประโยชน์อื่น ๆ และกิจกรรมองค์กรให้กับท่านอย่างเหมาะสม

รวมถึงแต่ไม่จำกัดอยู่เพียง การจัดงานปีใหม่ประจำปี การจัดกิจกรรมแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม (CSR) การจัดการประชุมนอกสถานที่ การปฏิบัติตามแผนงานความต่อเนื่องทางธุรกิจ

7) เราอาจประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลท่านในขณะที่ท่านเข้า-ออกหรืออยู่ในพื้นที่/บริเวณที่ทำการของเรา

เช่น ใช้รหัสผ่าน หรือภาพถ่ายจากกล้อง (CCTV) โดยอาศัยหลักอันชอบธรรม เพื่อรักษาความปลอดภัยของท่านและพนักงานโดยรวม รวมถึงป้องกันการฉ้อฉลหรืออาชกรรม

8) การปรับโครงสร้างองค์กรของเรา และ การทำธุรกรรมของเรา

9) การตรวจสอบธุรกิจของเรา

ไม่ว่าจะเป็นการตรวจสอบภายใน หรือการตรวจสอบจากบุคคลภายนอก

10) การดำเนินการให้เป็นไปตามข้อกำหนดภายใต้นโยบายภายในของเรายึดถือปฏิบัติ

11) การบริหารจัดการ จัดเก็บ บันทึก สำรอง หรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล

12) การตรวจสอบและเพิ่มคุณภาพ รวมทั้งบันทึกการฝึกอบรมบุคลากร

13) การเข้าซื้อหรืออาจจำหน่ายหนึ่ง หรือ มากกว่าหนึ่ง หรือ บางส่วนของธุรกิจของเรา (หากมี)

3. กรณีที่เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามกฎหมาย

1) ดำเนินการให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อตกลง หรือนโยบายที่ใช้บังคับซึ่งกำหนดขึ้น

โดยหน่วยงานกำกับดูแลของรัฐ หน่วยงานที่มีหน้าที่บังคับใช้กฎหมาย หน่วยงานรัฐ หน่วยงานที่มีหน้าที่ระงับข้อพิพาท ไม่ว่าหน่วยงานใดก็ตาม รวมถึงการดำเนินการตามพ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

2) การดำเนินการใด ๆ เกี่ยวกับการบังคับใช้กฎหมาย หรือการให้ความช่วยเหลือ ให้ความร่วมมือ การสืบสวนโดยเราหรือในนามของเรา

โดยเจ้าหน้าที่ตำรวจ หรือโดยหน่วยงานรัฐหรือหน่วยงานกำกับดูแลอื่น ๆ ในประเทศ และการดำเนินการตามหน้าที่ในการรายงาน และข้อกำหนดต่าง ๆ ตามที่กฎหมายกำหนด หรือตามที่มีการตกลงเห็นชอบกับหน่วยงานรัฐหรือหน่วยงานกำกับดูแลอื่น ๆ ในประเทศหรือเขตการปกครองใด ๆ หรือการดำเนินการตามคำสั่งโดยชอบด้วยกฎหมายของพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือ หน่วยงานของรัฐ

3) เพื่อให้เราสามารถปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนด

ในกรณีที่เราต้องทำการตรวจสอบสถานภาพหรือประวัติของท่านตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อให้มั่นใจว่าท่านมีคุณสมบัติครบถ้วนตามตำแหน่งที่ว่าง

4) เพื่อจัดทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับการจัดฉลาก

เพื่อการติดตามการจัดฉลากและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการจัดฉลากของเรา ซึ่งเป็นการดำเนินการเพื่อปฏิบัติตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

4. กรณีที่จำเป็นเพื่อการก่อตั้งและดำเนินการใด ๆ เกี่ยวกับสิทธิเรียกร้องของเรา

เราอาจจำเป็นต้องประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อการก่อตั้ง ปฏิบัติตาม โต้แย้ง คัดค้าน หรือ ดำเนินการใด ๆ เกี่ยวกับสิทธิเรียกร้องของเรา

5. ความยินยอม (สำหรับข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป)

เราจะขอความยินยอมจากท่าน ในการประมวลผลเพื่อการอื่นใด ที่นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ที่ระบุ และ/หรือ ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้กระทำโดยอาศัยฐานความยินยอม

ท่านอาจเลือกที่จะไม่ให้เราเก็บรวบรวมข้อมูลบางประการที่เราร้องขอ อย่างไรก็ตามการที่ท่านเลือกที่จะไม่ให้ข้อมูลบางประการดังกล่าว อาจเป็นอุปสรรคต่อความสามารถในการทำธุรกรรมระหว่างเรากับท่าน หรือต่อการให้บริการของเราต่อท่าน หรือต่อการตอบสนองต่อข้อร้องขออื่น ๆ ของท่านได้

ในกรณีที่เราประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลโดยอ้างอิงความยินยอมของท่าน ท่านมีสิทธิในการถอนความยินยอมเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้ทุกเมื่อโดยผ่านช่องทาง การติดต่อตามที่ระบุในนโยบายฉบับนี้

6. ความยินยอม (สำหรับข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว)

การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว เพื่อ

1) เช่น ภาพจำลองใบหน้า เพื่อการยืนยันตัวตน

เพื่อการเข้าทำสัญญาหรือให้บริการตามสัญญาระหว่างท่านกับเรา ที่นอกเหนือจากขอบเขตอนุญาตที่กฎหมายกำหนดให้เราประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวเหล่านี้ได้โดยไม่ต้องได้รับความยินยอม

ทั้งนี้ เว้นแต่กฎหมายกำหนดไว้เป็นอย่างอื่นโดยอนุญาตให้เราประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวได้โดยไม่ต้องได้รับความยินยอม

2) การประมวลผลสำหรับตรวจสอบประวัติอาชญากรรม

เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและความเหมาะสมของบุคลากรของเรา (ในกรณี นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนดไว้)

3) การประมวลผลข้อมูลสำหรับสวัสดิการพนักงานต่างๆ

เช่น ข้อมูลสุขภาพ ประวัติสุขภาพ หรือคำถามสุขภาพ เพื่อการให้สวัสดิการเกี่ยวกับการตรวจสุขภาพประจำปี การเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล และการจัดหาประกันให้แก่พนักงาน ซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวดังกล่าวจำเป็นต่อการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ข้างต้น ทั้งนี้ เว้นแต่กฎหมายกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น โดยอนุญาตให้เราประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวเหล่านี้ได้โดยไม่ต้องได้รับความยินยอม

4) การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับการรักษาความปลอดภัย

ได้แก่ ลายพิมพ์นิ้วมือ ในการตรวจสอบการเข้าออกอาคาร สำนักงาน หรือสถานที่ใด ๆ ของเรา เพื่อการรักษาความปลอดภัยของเรา บุคลากรของเรา และบุคคลใด ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงฝ่ายขาย ทั้งนี้ เว้นแต่กฎหมายกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น โดยอนุญาตให้เราประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวเหล่านี้ได้โดยไม่ต้องได้รับความยินยอม

ท่านอาจเลือกที่จะไม่ให้เราเก็บรวบรวมข้อมูลบางประการที่เราร้องขอ อย่างไรก็ตาม การที่ท่านเลือกที่จะไม่ให้ข้อมูลบางประการดังกล่าว อาจเป็นอุปสรรคต่อความสามารถในการทำธุรกรรมระหว่างเรากับท่าน หรือต่อการให้บริการของเราต่อท่าน หรือต่อการตอบสนองต่อข้อร้องขออื่น ๆ ของท่านได้

ในกรณีที่เราประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลโดยอ้างอิงความยินยอมของท่าน ท่านมีสิทธิในการถอนความยินยอมเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้ทุกเมื่อโดยผ่านช่องทางติดต่อตามที่ระบุในนโยบายฉบับนี้

4.4 คู่ค้า

เราจะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ต่อไปนี้

1. กรณีที่เป็นการจำเป็นเพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลก่อนเข้าทำสัญญานั้น หรือเพื่อการปฏิบัติตามสัญญา

1) เพื่อการเข้าทำสัญญาและการรักษาสถานภาพสัญญาระหว่างท่านกับเรา

2) เพื่อให้เราสามารถปฏิบัติหน้าที่ของเราได้ตามสัญญาในด้านต่าง ๆ

เช่น การดำเนินการตามหน้าที่เกี่ยวกับการเงิน ภาษี และการบัญชี

3) เพื่อการดำเนินการใดๆ ให้ท่านสามารถเข้าถึงเว็บไซต์หรือแอปพลิเคชัน

การดำเนินการเพื่อให้ท่านสามารถเข้าถึงเนื้อหาในเว็บไซต์ แอปพลิเคชัน หรือแพลตฟอร์มสื่อสังคมออนไลน์ หรือบริการอย่างใดอย่างหนึ่งเป็นการเฉพาะ

2. กรณีที่เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์อันชอบธรรมของเรา หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง

- 1) เพื่อการประเมินผลการทำงานของท่านตามที่กำหนดในสัญญาระหว่างเรากับท่าน
- 2) การพิสูจน์ยืนยันตัวตนของท่านรวมถึง ความสามารถและคุณสมบัติในการเข้าทำสัญญา หรือการตรวจสอบอำนาจกระทำการแทนของท่าน
- 3) เพื่อให้เราสามารถตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของท่านที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของท่าน บทลงโทษที่ท่านได้รับ หรือการดักเตือนต่าง ๆ
- 4) เราอาจประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลท่านในขณะที่ท่านเข้า-ออกหรืออยู่ในพื้นที่/บริเวณที่ทำการของเรา

เช่น ใช้รหัสผ่าน หรือภาพถ่ายจากกล้อง (CCTV) โดยอาศัยหลักอันชอบธรรม เพื่อรักษาความปลอดภัยของท่านและพนักงานโดยรวม รวมถึงป้องกันการฉ้อฉลหรืออาชกรรม

- 5) การปรับโครงสร้างองค์กรของเรา และ การทำธุรกรรมของเรา
- 6) การตรวจสอบธุรกิจของเรา

ไม่ว่าจะเป็นการตรวจสอบภายใน หรือการตรวจสอบจากบุคคลภายนอก

- 7) การดำเนินการให้เป็นไปตามข้อกำหนดภายใต้นโยบายภายในของเรายึดถือปฏิบัติ
- 8) การบริหารจัดการ จัดเก็บ บันทึก สำรอง หรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล
- 9) การตรวจสอบและเพิ่มคุณภาพ รวมทั้งบันทึกการฝึกอบรมบุคลากร
- 10) การเข้าซื้อหรืออาจจำหน่ายหนึ่ง หรือ มากกว่าหนึ่ง หรือ บางส่วนของธุรกิจของเรา (หากมี)

3. กรณีที่เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามกฎหมาย

- 1) ดำเนินการให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อตกลง หรือนโยบายที่ใช้บังคับ

ซึ่งกำหนดขึ้น โดยหน่วยงานกำกับดูแลของรัฐ หน่วยงานที่มีหน้าที่บังคับใช้กฎหมาย หน่วยงานรัฐ หน่วยงานที่มีหน้าที่ระงับข้อพิพาท ไม่ว่าหน่วยงานใดก็ตาม รวมถึงการดำเนินการตามพ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

- 2) การดำเนินการใด ๆ เกี่ยวกับการบังคับใช้กฎหมาย หรือการให้ความช่วยเหลือ ให้ความร่วมมือ การสืบสวนโดยเราหรือในนามของเรา

โดยเจ้าหน้าที่ตำรวจ หรือโดยหน่วยงานรัฐหรือหน่วยงานกำกับดูแลอื่น ๆ ในประเทศ และการดำเนินการตามหน้าที่ในการรายงาน และข้อกำหนดต่าง ๆ ตามที่กฎหมายกำหนด หรือตามที่มีการตกลงเห็นชอบกับหน่วยงานรัฐหรือหน่วยงานกำกับดูแลอื่น ๆ ในประเทศหรือเขตการปกครองใด ๆ หรือการดำเนินการตามคำสั่งโดยชอบด้วยกฎหมายของพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือ หน่วยงานของรัฐ

4. กรณีที่จำเป็นเพื่อการก่อตั้งและดำเนินการใด ๆ เกี่ยวกับสิทธิเรียกร้องของเรา

เราอาจจำเป็นต้องประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อการก่อตั้ง ปฏิบัติตาม โต้แย้ง คัดค้าน หรือ ดำเนินการใด ๆ เกี่ยวกับสิทธิเรียกร้องของเรา

5. ความยินยอม (สำหรับข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป)

เราจะขอความยินยอมจากท่าน ในการประมวลผลเพื่อการอื่นใด ที่นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ที่ระบุ และ/หรือ ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้กระทำได้โดยอาศัยฐานความยินยอม

ท่านอาจเลือกที่จะไม่ให้เราเก็บรวบรวมข้อมูลบางประการที่เราร้องขอ อย่างไรก็ตามการที่ท่านเลือกที่จะไม่ให้ข้อมูลบางประการดังกล่าว อาจเป็นอุปสรรคต่อความสามารถในการทำธุรกรรมระหว่างเรากับท่าน หรือต่อการให้บริการของเราต่อท่าน หรือต่อการตอบสนองต่อข้อร้องขออื่น ๆ ของท่านได้

ในกรณีที่เราประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลโดยอ้างอิงความยินยอมของท่าน ท่านมีสิทธิในการถอนความยินยอมเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้ทุกเมื่อโดยผ่านช่องทางติดต่อตามที่ระบุในนโยบายฉบับนี้

6. ความยินยอม (สำหรับข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว)

การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว เพื่อ

1) เช่น ภาพจำลองใบหน้า เพื่อการยืนยันตัวตน

เพื่อการเข้าทำสัญญาหรือให้บริการตามสัญญาระหว่างท่านกับเรา ที่นอกเหนือจากขอบเขตอนุญาตที่กฎหมายกำหนดให้เราประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวเหล่านี้ได้โดยไม่ต้องได้รับความยินยอม

ทั้งนี้ เว้นแต่กฎหมายกำหนดไว้เป็นอย่างอื่นโดยอนุญาตให้เราประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวได้โดยไม่ต้องได้รับความยินยอม

2) การประมวลผลสำหรับตรวจสอบประวัติอาชญากรรม

เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและความเหมาะสมของผู้ให้บริการของเรา (ในกรณี นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนดไว้)

3) การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับการรักษาความปลอดภัย

ได้แก่ ลายพิมพ์นิ้วมือ ในการตรวจสอบการเข้าออกอาคาร สำนักงาน หรือสถานที่ใด ๆ ของเรา เพื่อการรักษาความปลอดภัยของเรา บุคลากรของเรา และบุคคลใด ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงฝ่ายขาย ทั้งนี้ เว้นแต่กฎหมายกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น โดยอนุญาตให้เราประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวเหล่านี้ได้โดยไม่ต้องได้รับความยินยอม

ท่านอาจเลือกที่จะไม่ให้เราเก็บรวบรวมข้อมูลบางประการที่เราร้องขอ อย่างไรก็ตามการที่ท่านเลือกที่จะไม่ให้ข้อมูลบางประการดังกล่าว อาจเป็นอุปสรรคต่อความสามารถในการทำธุรกรรมระหว่างเรากับท่าน หรือต่อการให้บริการของเราต่อท่าน หรือต่อการตอบสนองต่อข้อร้องขออื่น ๆ ของท่านได้

ในกรณีที่เรารวมผลข้อมูลส่วนบุคคลโดยอ้างอิงความยินยอมของท่าน ท่านมีสิทธิในการถอนความยินยอมเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้ทุกเมื่อโดยผ่านช่องทางที่ติดต่อตามที่ระบุในนโยบายฉบับนี้

5. บุคคลใดบ้างที่อาจจะได้รับข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับท่านจากเรา

เราจะรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้เป็นความลับ แต่ทั้งนี้ ในกรณีที่กฎหมายที่ใช้บังคับอนุญาตให้กระทำได้ หรือกรณีที่การเปิดเผยดังกล่าวมีความจำเป็นเพื่อให้สามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ของการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล หรือวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวข้องตามที่ระบุข้างต้น

กรุณาคลิกอ่านรายละเอียดในหัวข้อย่อยข้างท้ายนี้ ตามลักษณะช่องทางในการติดต่อสื่อสาร และ/หรือวัตถุประสงค์ในการติดต่อหรือธุรกรรมระหว่างท่านกับเรา

5.1 ลูกค้า

1. บุคลากรและคู่ค้าของเราไม่ว่ารายใด

ซึ่งให้บริการเกี่ยวกับการจัดการต่าง ๆ การให้บริการประมวลผลข้อมูล บริการเกี่ยวกับกระบวนการทางธุรกิจ บริการเกี่ยวกับการชำระเงิน การทวงหนี้ หรือ การหักบัญชีหลักทรัพย์ บริการโทรคมนาคม บริการด้านเทคโนโลยี บริการคลาวด์ บริการจัดหาผู้รับจ้างปฏิบัติงาน บริการคอลเซ็นเตอร์ บริการจัดเก็บของ การดำเนินการเกี่ยวกับเอกสาร บริการเก็บบันทึกข้อมูล บริการสแกนเอกสาร บริการรับส่งไปรษณีย์ บริการจัดพิมพ์ บริการส่งพัสดุหรือ บริการรับส่งพัสดุโดยพนักงานรับส่งพัสดุ บริการวิเคราะห์ข้อมูล บริการทำการตลาด บริการ

ทำการวิจัย บริการบริหารจัดการเหตุฉุกเฉิน บริการทางกฎหมาย หรือบริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การดำเนินธุรกิจของเรา หรือการจัดให้มีการบริหารจัดการ การดำเนินการ การปฏิบัติตามขั้นตอน หรือการจัดการต่าง ๆ เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์หรือบริการของเราให้แก่ท่าน รวมถึง บริษัทที่ตรวจสอบคำรักษาพยาบาล บริษัทตรวจสอบข้อเรียกร้อง

2. ผู้ประกอบธุรกิจอื่น ๆ

3. แหล่งข้อมูลที่เป็นบุคคลภายนอก ตามรายละเอียดที่ระบุในนโยบายนี้

4. หน่วยงานที่มีหน้าที่บังคับใช้กฎหมาย

หมายรวมถึง หน่วยงานรัฐ หรือ หน่วยงานกำกับดูแล เช่น สรรพากร คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กรมบังคับคดี ตำรวจ ศาล เป็นต้น ตลอดจน คณะกรรมการต่าง ๆ ที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย หน่วยงานรัฐหรือหน่วยงานกำกับดูแล หน่วยงานที่มีหน้าที่ระงับข้อพิพาท หรือบุคคลอื่นใดในประเทศที่บริษัท หรือบริษัทในกลุ่มบริษัทต้องเปิดเผยข้อมูลให้ (ก) ตามหน้าที่ตามกฎหมาย และ/ หรือตามหน้าที่ในการปฏิบัติตามกฎระเบียบในประเทศไทย และอาจรวมถึงหน่วยงานของรัฐในประเทศที่กลุ่มบริษัทตั้งอยู่ หรือ (ข) ตามข้อตกลง หรือ นโยบายระหว่างบริษัทในกลุ่มบริษัท กับรัฐ หน่วยงานกำกับดูแล หรือบุคคลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

5. บริษัทใด ๆ ในเครือหรือกลุ่มบริษัทของเรา

6. ที่ปรึกษาของเรา ซึ่งเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ

ซึ่งเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ อาทิเช่น ทนายความ แพทย์ ผู้ตรวจสอบบัญชี หรือที่ปรึกษา

7. บุคคลหรือหน่วยงานใด ๆ ที่ท่านให้ความยินยอม

ให้เราเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านต่อบุคคลหรือหน่วยงานนั้น ๆ ได้

8. ผู้เข้าทำธุรกรรม หรือ จะเข้าทำธุรกรรมกับเรา

โดยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอาจเป็นส่วนหนึ่งของการซื้อหรือขาย หรือเป็นส่วนหนึ่งของการเสนอซื้อหรือเสนอขายของกิจการของเรา (หากมี)

9. บุคคลหรือหน่วยงานอื่นใดที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายที่ใช้บังคับ

10. บุคคลใดก็ตามที่ได้รับอนุญาตให้กระทำการในฐานะบุคลากรและคู่ค้าของเรา

เพื่อทำการเชิญชวน ชักชวน ชี้ช่อง จัดการให้ทำ เสนอขาย ขาย จัดจำหน่าย หรือให้บริการเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และ/ หรือบริการที่เสนอโดยเรา หรือบริษัทในกลุ่มบริษัทให้แก่ท่าน รวมถึง ส่งมอบผลิตภัณฑ์และ/ หรือบริการของเรา ที่มีการเสนอ/ขายให้แก่ท่าน เช่น ตัวแทน/

นายหน้า บริษัทจัดการการลงทุน สถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือ บริษัทต่าง ๆ ซึ่งทำการ
สืบสวน หรือคู่ค้ารายอื่น ๆ

5.2 ฝ่าฝืน

1. บุคลากร ฝ่าฝืน และคู่ค้าของเราไม่ว่ารายใด

ซึ่งให้บริการเกี่ยวกับการจัดการต่าง ๆ การให้บริการประมวลผลข้อมูล บริการเกี่ยวกับ
กระบวนการทางธุรกิจ บริการเกี่ยวกับการชำระเงิน การทวงหนี้ หรือ การหักบัญชีหลักทรัพย์
บริการโทรคมนาคม บริการด้านเทคโนโลยี บริการคลาวด์ บริการจัดหาผู้รับจ้างปฏิบัติงาน
บริการคอลเซ็นเตอร์ บริการจัดเก็บของ การดำเนินการเกี่ยวกับเอกสาร บริการเก็บบันทึก
ข้อมูล บริการสแกนเอกสาร บริการรับส่งไปรษณีย์ บริการจัดพิมพ์ บริการส่งพัสดุหรือ
บริการรับส่งพัสดุโดยพนักงานรับส่งพัสดุ บริการวิเคราะห์ข้อมูล บริการทำการตลาด บริการ
ทำการวิจัย บริการบริหารจัดการเหตุฉุกเฉิน บริการทางกฎหมาย หรือบริการอื่น ๆ ที่
เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของเรา หรือการจัดให้มีการบริหารจัดการ การดำเนินการ การ
ปฏิบัติตามขั้นตอน หรือการจัดการต่าง ๆ เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์หรือบริการของเราให้แก่ท่าน
รวมถึง บริษัทตรวจสอบข้อเรียกร้อง

2. ผู้ประกอบธุรกิจอื่น ๆ รวมถึงผู้รับช่วงกิจการ

3. สมาคมหรือสมาพันธ์ในภาคธุรกิจ

4. แหล่งข้อมูลที่เป็นบุคคลภายนอก ตามรายละเอียดที่ระบุในนโยบายนี้

5. หน่วยงานที่มีหน้าที่บังคับใช้กฎหมาย

หมายรวมถึง หน่วยงานรัฐ หรือ หน่วยงานกำกับดูแล เช่น สรรพากร คณะกรรมการ
ป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
กรมบังคับคดี ตำรวจ ศาล เป็นต้น ตลอดจน หน่วยงานต่าง ๆ ที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย
หน่วยงานรัฐหรือหน่วยงานกำกับดูแล หน่วยงานที่มีหน้าที่ระงับข้อพิพาท หรือบุคคลอื่นใดใน
ประเทศที่บริษัท หรือบริษัทในกลุ่มบริษัทต้องเปิดเผยข้อมูลให้ (ก) ตามหน้าที่ตามกฎหมาย
และ/ หรือตามหน้าที่ในการปฏิบัติตามกฎระเบียบในประเทศไทย และอาจรวมถึงหน่วยงานของ
รัฐในประเทศที่กลุ่มบริษัทตั้งอยู่ หรือ (ข) ตามข้อตกลง หรือ นโยบายระหว่างบริษัทในกลุ่ม
บริษัท กับรัฐ หน่วยงานกำกับดูแล หรือบุคคลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

6. บริษัทใด ๆ ในเครือหรือกลุ่มบริษัทของเรา

7. ที่ปรึกษาของเรา ซึ่งเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ

ซึ่งเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ อาทิเช่น ทัศนคติ ความ แพทย์ ผู้ตรวจสอบบัญชี หรือที่ปรึกษา

8. บุคคลหรือหน่วยงานใด ๆ ที่ท่านให้ความยินยอม

ให้เราเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านต่อบุคคลหรือหน่วยงานนั้น ๆ ได้

9. ผู้เข้าทำธุรกรรม หรือ จะเข้าทำธุรกรรมกับเรา

โดยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอาจเป็นส่วนหนึ่งของการซื้อหรือขาย หรือเป็นส่วนหนึ่งของการเสนอซื้อหรือเสนอขายของกิจการของเรา (หากมี)

10. บุคคลหรือหน่วยงานอื่นใดที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายที่ใช้บังคับ

11. ผู้บริหารตัวแทน รวมถึง ผู้บริหารต้นสังกัดตลอดสาย

ตามโครงสร้างขององค์กรเราที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายขาย

5.3 บุคลากร

1. บุคลากรและคู่ค้าของเราไม่ว่ารายใด

ซึ่งให้บริการเกี่ยวกับการจัดการต่าง ๆ การให้บริการประมวลผลข้อมูล บริการเกี่ยวกับกระบวนการทางธุรกิจ บริการเกี่ยวกับการชำระเงิน การทวงหนี้ หรือ การหักบัญชีหลักทรัพย์ บริการโทรคมนาคม บริการด้านเทคโนโลยี บริการคลาวด์ บริการจัดหาผู้รับจ้างปฏิบัติงาน บริการคอลเซ็นเตอร์ บริการจัดเก็บของ การดำเนินการเกี่ยวกับเอกสาร บริการเก็บบันทึกข้อมูล บริการสแกนเอกสาร บริการรับส่งไปรษณีย์ บริการจัดพิมพ์ บริการส่งพัสดุหรือ บริการรับส่งพัสดุโดยพนักงานรับส่งพัสดุ บริการวิเคราะห์ข้อมูล บริการทำการตลาด บริการทำการวิจัย บริการบริหารจัดการเหตุฉุกเฉิน บริการทางกฎหมาย หรือบริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของเราหรือการจัดให้มีการบริหารจัดการ การดำเนินการ การปฏิบัติตามขั้นตอน หรือการจัดการต่าง ๆ เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์หรือบริการของเราให้แก่ท่าน รวมถึง บริษัทตรวจสอบข้อเรียกร้อง

2. ผู้ประกอบธุรกิจอื่น ๆ

3. สมาคมหรือสมาชิกในภาคธุรกิจ

4. แหล่งข้อมูลที่เป็นบุคคลภายนอก ตามรายละเอียดที่ระบุในนโยบายนี้

5. หน่วยงานที่มีหน้าที่บังคับใช้กฎหมาย

หมายรวมถึง หน่วยงานรัฐ หรือ หน่วยงานกำกับดูแล เช่น สรรพากร คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กรมบังคับคดี ตำรวจ ศาล เป็นต้น ตลอดจน คณะกรรมการต่าง ๆ ที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย หน่วยงานรัฐหรือหน่วยงานกำกับดูแล หน่วยงานที่มีหน้าที่ระงับข้อพิพาท หรือบุคคลอื่นใดในประเทศไทยที่บริษัท หรือบริษัทในกลุ่มบริษัทต้องเปิดเผยข้อมูลให้ (ก) ตามหน้าที่ตามกฎหมาย และ/ หรือตามหน้าที่ในการปฏิบัติตามกฎระเบียบในประเทศไทย และอาจรวมถึงหน่วยงานของรัฐในประเทศที่กลุ่มบริษัทตั้งอยู่ หรือ (ข) ตามข้อตกลง หรือ นโยบายระหว่างบริษัทในกลุ่มบริษัท กับรัฐ หน่วยงานกำกับดูแล หรือบุคคลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

6. บริษัทใด ๆ ในเครือหรือกลุ่มบริษัทของเรา

7. ที่ปรึกษาของเรา ซึ่งเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ

ซึ่งเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ อาทิเช่น กนายความ แพทย์ ผู้ตรวจสอบบัญชี หรือที่ปรึกษา

8. บุคคลหรือหน่วยงานใด ๆ ที่ทำให้ความยินยอม

เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านต่อบุคคลหรือหน่วยงานนั้น ๆ ได้

9. ผู้เข้าทำธุรกรรม หรือ จะเข้าทำธุรกรรมกับเรา

โดยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอาจเป็นส่วนหนึ่งของการซื้อหรือขาย หรือเป็นส่วนหนึ่งของการเสนอซื้อหรือเสนอขายของกิจการของเรา (หากมี)

10. บุคคลหรือหน่วยงานอื่นใดที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายที่ใช้บังคับ

11. หัวหน้างาน รวมถึง ผู้บริหารตลอดสาย

ตามโครงสร้างขององค์กรเรา

5.4 คู่ค้า

1. บุคลากรและคู่ค้าของเราไม่ว่ารายใด

ซึ่งให้บริการเกี่ยวกับการจัดการต่าง ๆ การให้บริการประมวลผลข้อมูล บริการเกี่ยวกับกระบวนการทางธุรกิจ บริการเกี่ยวกับการชำระเงิน การทวงหนี้ หรือ การหักบัญชีหลักทรัพย์ บริการโทรคมนาคม บริการด้านเทคโนโลยี บริการคลาวด์ บริการจัดหาผู้รับจ้างปฏิบัติงาน บริการคอลเซ็นเตอร์ บริการจัดเก็บของ การดำเนินการเกี่ยวกับเอกสาร บริการเก็บบันทึกข้อมูล บริการสแกนเอกสาร บริการรับส่งไปรษณีย์ บริการจัดพิมพ์ บริการส่งพัสดุหรือ บริการรับส่งพัสดุโดยพนักงานรับส่งพัสดุ บริการวิเคราะห์ข้อมูล บริการทำการตลาด บริการ

ทำการวิจัย บริการบริหารจัดการเหตุฉุกเฉิน บริการทางกฎหมาย หรือบริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การดำเนินการธุรกิจของเรา หรือการจัดให้มีการบริหารจัดการ การดำเนินการ การปฏิบัติตามขั้นตอน หรือการจัดการต่าง ๆ เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์หรือบริการของเราให้แก่ท่าน รวมถึง บริษัทตรวจสอบข้อเรียกร้อง

2. ผู้ประกอบธุรกิจอื่น ๆ

3. สมาคมหรือสมาพันธ์ในภาคธุรกิจ

4. แหล่งข้อมูลที่เป็นบุคคลภายนอก ตามรายละเอียดที่ระบุในนโยบายนี้

5. หน่วยงานที่มีหน้าที่บังคับใช้กฎหมาย

หมายรวมถึง หน่วยงานรัฐ หรือ หน่วยงานกำกับดูแล เช่น สรรพากร คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กรมบังคับคดี ตำรวจ ศาล เป็นต้น ตลอดจน หน่วยงานต่าง ๆ ที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย หน่วยงานรัฐหรือหน่วยงานกำกับดูแล หน่วยงานที่มีหน้าที่ระงับข้อพิพาท หรือบุคคลอื่นใดในประเทศที่เราหรือบริษัทในกลุ่มบริษัทต้องเปิดเผยข้อมูลให้ (ก) ตามหน้าที่ตามกฎหมายและ/หรือตามหน้าที่ในการปฏิบัติตามกฎระเบียบในประเทศไทย และอาจรวมถึงหน่วยงานของรัฐในประเทศที่กลุ่มบริษัทตั้งอยู่ หรือ (ข) ตามข้อตกลง หรือ นโยบายระหว่างบริษัทในกลุ่มบริษัทกับรัฐ หน่วยงานกำกับดูแล หรือบุคคลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

6. บริษัทใด ๆ ในเครือหรือกลุ่มบริษัทของเรา

7. ที่ปรึกษาของเรา ซึ่งเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ

ซึ่งเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ อาทิเช่น นายความ แพทย์ ผู้ตรวจสอบบัญชี หรือที่ปรึกษา

8. บุคคลหรือหน่วยงานใด ๆ ที่ท่านให้ความยินยอม

ให้เราเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านต่อบุคคลหรือหน่วยงานนั้น ๆ ได้

9. ผู้เข้าทำธุรกรรม หรือ จะเข้าทำธุรกรรมกับเรา

โดยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอาจเป็นส่วนหนึ่งของการซื้อหรือขาย หรือเป็นส่วนหนึ่งของการเสนอซื้อหรือเสนอขายของกิจการของเรา (หากมี)

10. บุคคลหรือหน่วยงานอื่นใดที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายที่ใช้บังคับ

6. การโอนย้ายข้อมูลและการโอนข้อมูลไปต่างประเทศ

เราอาจถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ที่จัดเก็บไว้ หรือประมวลผล หรือ ส่งให้แก่บุคคลหรือหน่วยงานใด ๆ ตามรายละเอียดข้างต้น ซึ่งอาจมีที่ตั้งหรือให้บริการอยู่ในประเทศไทยหรือนอกประเทศไทย

ทั้งนี้ ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจะถูกโอนไปยังสถานที่อื่น ๆ ตามเงื่อนไขเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตามที่ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด และ ไม่ว่าในกรณีใด เราจะให้ความคุ้มครองแก่ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามที่กฎหมายกำหนด

7. การเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

เราจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้ นานเท่าที่จำเป็นต้องเก็บเพื่อการดำเนินการให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามที่ระบุข้างต้น ทั้งนี้เราจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไม่เกิน 10 ปี นับแต่วันที่ท่านสิ้นสุดความสัมพันธ์ หรือ การติดต่อครั้งสุดท้ายกับเรา เว้นแต่เรามีสิทธิ หรือหน้าที่ตามกฎหมายที่จะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านนานกว่าที่กำหนดข้างต้น

ทั้งนี้ระหว่างที่เราเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เราจะจัดให้มีมาตรการในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามที่กฎหมายกำหนด และเราจะดำเนินการตามขั้นตอนที่เหมาะสม เพื่อทำการลบ ทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวท่าน ภายในระยะเวลา 2 ปีนับแต่สิ้นสุดระยะเวลาการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ระบุข้างต้น เว้นแต่กฎหมายกำหนดแตกต่างออกไป

8. สิทธิของท่านในข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับท่าน

ท่านมีสิทธิดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามที่กฎหมายอนุญาต โดยเราจะดำเนินการพิจารณาคำร้องของท่าน เมื่อท่านได้ยื่นคำร้องตามช่องทางการขอใช้สิทธิที่ระบุในข้อ 9 ของนโยบายฉบับนี้

เราอาจขอสงวนสิทธิในการดำเนินการยืนยันตัวตนของท่าน และ จะไม่ปฏิบัติตามคำร้องขอใช้สิทธิของท่าน ตามความเหมาะสมและเท่าที่กฎหมายที่ใช้บังคับจะอนุญาต

ท่านสามารถร้องขอใช้สิทธิของท่านตามที่ระบุไว้ใน พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล นับแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2565 เว้นแต่กฎหมายจะกำหนดเวลาการบังคับใช้แตกต่างออกไป ซึ่งในกรณีนั้น ท่านจะสามารถใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ตั้งแต่วันที่ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีผลใช้บังคับทั้งฉบับ

1. สิทธิขอเข้าถึง
2. สิทธิขอแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง
3. สิทธิขอให้ลบหรือทำลาย
4. สิทธิขอคัดค้านการประมวลผลข้อมูล
5. สิทธิขอรับข้อมูลเกี่ยวกับตนเองและโอนย้ายข้อมูล
6. สิทธิขอให้ระงับการประมวลผลข้อมูล
7. สิทธิขอเพิกถอนความยินยอม
8. สิทธิร้องเรียน

9. ช่องทางการขอใช้สิทธิของท่านเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล

นับแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2565 หรือ วันที่พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีผลใช้บังคับทั้งฉบับ ท่านสามารถขอใช้สิทธิเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน โดยแจ้งความประสงค์ได้ที่: <http://www.dodbiotech.com>

10. ช่องทางการติดต่อเราและเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเราเพื่อสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล

ติดต่อสอบถามทั่วไป

1. อีเมล: cs@dodbiotech.com
2. จดหมายส่งถึง:
บริษัท ดีโอดี ไบโอเทค จำกัด (มหาชน)
“แผนกลูกค้าสัมพันธ์”

111 หมู่ที่ 2 ตำบลท่าจีน อำเภอเมืองสมุทรสาคร

จังหวัดสมุทรสาคร 74000 ประเทศไทย

ติดต่อเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล อีเมล: dpo@dodbiotech.com

11. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงนโยบายฉบับนี้

เราขอสงวนสิทธิ์ในการแก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ปรับปรุง หรือปรับเปลี่ยนนโยบายฉบับนี้ เท่าที่กฎหมายอนุญาต หากเป็นการเปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญของนโยบายฉบับนี้ เราจะแจ้งการแก้ไข การเปลี่ยนแปลง การปรับปรุง หรือการปรับเปลี่ยนนโยบายให้ท่านทราบ และ/หรือ จะขอความยินยอมจากท่าน ตามที่กฎหมายกำหนด

12. วันที่นโยบายมีผลบังคับใช้

วันที่มีผลบังคับใช้: 1 มิถุนายน 2565